

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



**ANÁLISIS DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2022**

**ANÁLISIS DEL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD
Período del 1 de enero al 30 de junio de 2022**

INTRODUCCIÓN

El Informe de Avance de Gestión Financiera es: “el informe trimestral que rinden los Poderes del Estado y los entes públicos a la Auditoría Superior del Estado para el análisis correspondiente, sobre los avances físicos y financieros de los programas aprobados del ejercicio”, tal y como se define en el artículo 6 fracción XVII de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo (LFRCQROO).

Los ejecutores de gasto son los responsables de remitir de manera electrónica y oportuna a la Auditoría Superior del Estado (ASEQROO), los flujos presupuestales de ingresos y egresos para la debida integración de los informes trimestrales de Avance de Gestión Financiera, reflejando la información contenida en La Ley de Ingresos, el Presupuesto de Egresos, el Estado Analítico de Ingresos y el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, información que sirve para hacer comparaciones consistentes durante el ejercicio fiscal y el ejercicio fiscal inmediato anterior al que se informa; así como los informes de avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos de los Ayuntamientos de los municipios que conforman el Estado de Quintana Roo, para el ejercicio fiscal 2022.

La Auditoría Superior del Estado, en cumplimiento de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 14 de la LFRCQROO, realizó dentro de los 30 días posteriores a la fecha de su recepción, el análisis del Informe de Avance de Gestión Financiera presentado por el **Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad**, con la finalidad de conocer el grado de cumplimiento de los objetivos, metas y satisfacción de necesidades en ellos proyectados, para ser entregado a la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta de la Legislatura del Estado de Quintana Roo.

El Informe de Avance de Gestión Financiera contiene lo siguiente:

- I. El flujo contable de ingresos y egresos correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2022; y
- II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores aprobados, para el ejercicio fiscal 2022.

Por su parte, el **Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad**, dentro de los términos establecidos en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, entregó a esta entidad fiscalizadora su Informe de Avance de Gestión Financiera, el cual incluye las cifras acumuladas en el periodo del 1 de enero al 30 de junio del ejercicio fiscal 2022, en los términos previstos en la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera, y al Acuerdo que contiene los Lineamientos para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de la Gestión Financiera de las Entidades Fiscalizables del Estado de Quintana Roo.

I.- FLUJO DE INGRESOS Y EGRESOS

a) Ingresos

El Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad, en el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2022, presenta el siguiente flujo de ingresos:

INGRESOS							
RUBRO DE INGRESOS	ESTIMADO ANUAL	MODIFICADO ANUAL	ESTIMADO TRIMESTRAL	MODIFICADO TRIMESTRAL	RECAUDADO TRIMESTRAL	VARIACIÓN	AVANCE FINANCIERO (%)
Impuestos	\$1,029,642,547.00	\$1,029,642,547.00	\$706,012,066.00	\$706,012,066.00	\$820,293,751.89	\$(114,281,685.89)	116.19
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Derechos	811,333,661.00	811,333,661.00	434,857,528.00	434,857,528.00	460,747,918.53	(25,890,390.53)	105.95
Productos	31,117,766.00	31,117,766.00	15,324,827.00	15,324,827.00	24,159,142.75	(8,834,315.75)	157.65
Aprovechamientos	86,020,349.00	86,020,349.00	42,362,690.00	42,362,690.00	61,155,107.81	(18,792,417.81)	144.36
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	749,872,139.00	749,872,139.00	398,300,833.00	398,300,833.00	422,891,741.76	(24,590,908.76)	106.17
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Ingresos derivados de financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
TOTAL INGRESOS	\$2,707,986,462.00	\$2,707,986,462.00	\$1,596,857,944.00	\$1,596,857,944.00	\$1,789,247,662.74	\$(192,389,718.74)	112.05

ANÁLISIS DEL AVANCE FINANCIERO

Del análisis y comparación entre el flujo del ingreso recaudado al segundo trimestre por la cantidad de **\$1,789,247,662.74**, con el ingreso estimado del mismo período con un importe de **\$1,596,857,944.00**, deriva que la gestión para captar recursos al 30 de junio

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

del ejercicio 2022, se alcanzó en un **112.05%**. Este resultado se origina por las siguientes razones manifestadas por la entidad: **Impuestos**, “Se observa un incremento del 16.19% en la recaudación con base al presupuesto asignado al 2do. trimestre; el municipio de Solidaridad implementó el "Programa de estímulos fiscales de regularización para incentivar la recaudación", aprobado en la Décima Sesión Extraordinaria del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, Quintana Roo, celebrada el día 11 de marzo de 2022, la cual tiene vigencia a partir del 11 de marzo y hasta el 30 de junio de 2022; con el propósito de continuar con la reactivación económica en beneficio de los solidarenses. El padrón de predios para el pago de impuesto predial inicia en abril con 152,075 predios, de los cuales el 1.4% cumplió con el pago de impuesto predial, mayo concluye con 153,357 predios, obteniendo un cumplimiento de predios pagados del 1.4% y en junio se concluye con 153,856 predios, del cual se obtuvo un cumplimiento de 1.6%, el cumplimiento de predios pagados en total al mes de junio corresponde al 50% del padrón. La Dirección de Catastro de abril a junio 2022, realizó 1781 altas de predios en el Municipio de Solidaridad”; **Derechos**, “Se observa un incremento en el rubro de “Derechos del 5.95% en la recaudación con base al presupuesto asignado en el 2do. trimestre. Por otro lado, el Padrón Municipal de Licencias de Funcionamiento Municipal al mes de junio concluye con 15,970; al mes de junio se cuenta con 6,678 licencias pendientes por renovar, dato que representa el 42% del Padrón Municipal renovado y 58% pendientes por renovar. De igual manera el Municipio de Solidaridad a través de una resolución administrativa aprobó estímulo fiscal del 50% del pago del trámite de licencias de conducir de servicio público, al gremio de la CONFEDERACIÓN REVOLUCIONARIA DE OBREROS Y CAMPESINOS (CROC), teniendo como periodo de vigencia del veinte de febrero al 31 de diciembre del año 2022”; **Productos**, “El rubro de Productos, obtuvo un incremento del 57.65% resultado de los intereses ganados de las cuentas bancarias del Municipio de Solidaridad, así mismo de los fondos de inversión y contraprestación de residuos sólidos. Así mismo, el incremento del rubro de productos, se deriva de los registros del “Titulo-Concesión” número HAS/OM/CON/LRP/001/2018, para la explotación, uso y aprovechamiento de bienes del dominio público del Municipio de Solidaridad, para instalación, puesta en marcha y operación del sistema de movilidad

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

integral (contraprestación parquímetros)”; **Aprovechamientos**, “El rubro de “Aprovechamientos”, presenta un incremento de 44.36% en la recaudación estimada al 2do. trimestre, El Municipio de Solidaridad implementó el "Programa de Estímulos Fiscales de Regularización para Incentivar la Recaudación" aprobado en la Décima Sesión Extraordinaria del Honorable Ayuntamiento de Solidaridad, Quintana Roo, celebrada el día 11 de marzo de 2022, la cual tiene vigencia a partir del 11 de marzo y hasta el 30 de junio de 2022, en la que se otorgan descuentos por infracciones al Reglamento de Tránsito Municipal”; y **Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones**, “La recaudación de este rubro rebasó la meta establecida al mes de junio por un 6.17%; acuerdo por el que se da a conocer el calendario de entrega, porcentaje, fórmulas y variables utilizadas, así como los montos estimados de las Participaciones Federales e Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal, que recibirá el Estado de Quintana Roo y de las que tiene obligación de participar a sus municipios, para el ejercicio fiscal 2022 (POE 04 de febrero de 2022); De conformidad con las disposiciones establecidas art. 4º- A fracción I de la Ley de Coordinación Fiscal del Estado, se determinó un importe de 15,089,976.00 (son: quince millones ochenta y nueve mil novecientos setenta y seis pesos 00/100 M.N.) a cargo del Municipio de Solidaridad, derivado del ajuste definitivo de 2021 del Fondo General de Participaciones; mismo que será diferido en 3 meses, iniciando el mes de mayo y concluye en el mes de julio, cada mes el monto de diferimiento es por la cantidad de 5,029,992.00. Derivado de la publicación del Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo Tomo 1 Número 17 Extraordinario, de fecha 27 de enero de 2022, fueron aprobados montos mayores para los recursos FISM y FORTAMUN a los considerados en la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del presente ejercicio, en los meses de abril y mayo se percibe el incremento por la cantidad de \$202,676.00 (son: doscientos dos mil seiscientos setenta y seis), para cada mes respectivamente”. **(Figura 1)**

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

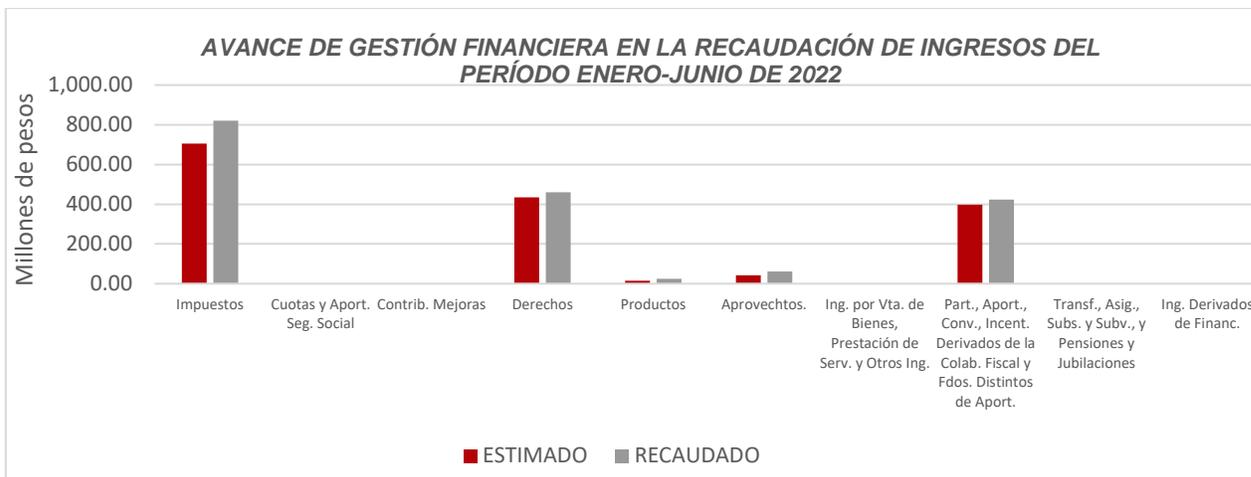


Figura 1

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL ANÁLISIS COMPARATIVO DEL AVANCE DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.

El **Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad**, ha captado ingresos en su gestión financiera al 30 de junio de 2022 la cantidad de **\$1,789,247,662.74**, que comparado con el ingreso estimado anual con un importe de **\$2,707,986,462.00**, arroja que la entidad al cierre del segundo trimestre, ha recaudado el **66.07%** del total de ingresos estimado para captar en todo el ejercicio fiscal. **(Figura 2)**

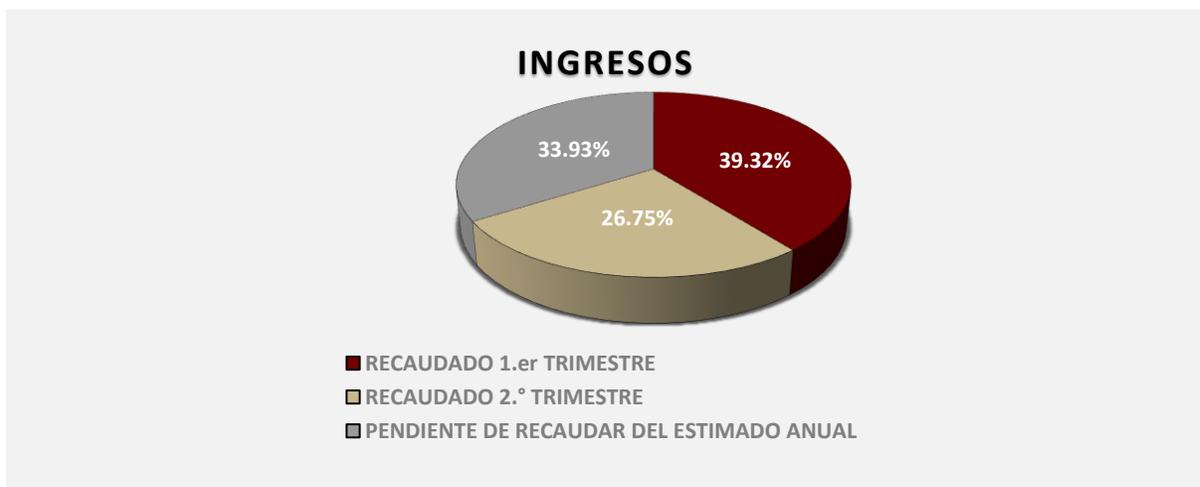


Figura 2

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

b) Egresos

El Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad, en el período comprendido del 1 de enero al 30 de junio de 2022, presenta el siguiente flujo de egresos:

EGRESOS							
CONCEPTO	APROBADO ANUAL	MODIFICADO ANUAL	APROBADO TRIMESTRAL	MODIFICADO TRIMESTRAL	DEVENGADO TRIMESTRAL	VARIACIÓN	AVANCE FINANCIERO %
Servicios personales	\$936,794,209.00	\$1,007,752,709.24	\$452,918,918.00	\$424,083,146.96	\$423,958,331.46	\$124,815.50	99.97
Materiales y suministros	260,510,475.00	364,643,948.42	132,039,790.00	76,988,988.36	75,088,850.51	1,900,137.85	97.53
Servicios generales	610,858,749.00	1,074,862,552.34	346,196,689.00	440,801,369.12	440,744,369.12	57,000.00	99.99
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	251,613,394.00	270,924,325.93	129,843,691.00	124,070,930.76	124,022,930.76	48,000.00	99.96
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	50,718,669.00	54,797,435.75	50,718,669.00	831,460.55	831,460.55	0.00	100.00
Inversión pública	279,002,674.00	279,002,674.00	279,002,674.00	146,022,594.43	2,077,019.75	143,945,574.68	1.42
Inversiones financieras y otras provisiones	234,700,154.00	214,457,251.89	234,700,154.00	0.00	0.00	0.00	-
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-
Deuda pública	83,788,138.00	83,715,899.46	41,894,068.00	40,158,819.22	40,158,819.22	0.00	100.00
TOTAL EGRESOS	\$2,707,986,462.00	\$3,350,156,797.03	\$1,667,314,653.00	\$1,252,957,309.40	\$1,106,881,781.37	\$146,075,528.03	88.34

ANÁLISIS DEL AVANCE FINANCIERO

Del análisis y comparación entre el flujo del egreso devengado al segundo trimestre por la cantidad de **\$1,106,881,781.37**, con el egreso modificado del mismo periodo con un importe de **\$1,252,957,309.40**, se deriva que los recursos al 30 de junio del ejercicio 2022, se aplicaron en un **88.34%**. Este menor devengo se origina por las siguientes razones manifestadas por la entidad: **Servicios personales**, "Se aplica el presupuesto

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

de la nómina conforme a lo autorizado, obedece a la afectación programada del gasto”; **Materiales y suministros**, “Se aplica el presupuesto correspondiente a los suministros básicos como material de limpieza, papelería y sobre todo combustible dentro de los más representativos”; **Servicios generales**, “Se consideraron en este capítulo arrendamientos de patrullas, motopatrullas, arrendamiento de caninos, arrendamiento de camiones compactadores de basura así como su servicio de mantenimiento a toda la flotilla vehicular de servicios públicos dentro de los más representativos, Así mismo La variante es resultado del inicio del periodo fiscal en el que se iniciaron los procedimientos para contrataciones”; **Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas**, “Recurso destinado principalmente a los gastos de operación de los Institutos de la Mujer, Deporte, Juventud, Cultura y DIF, así como apoyos a la ciudadanía (servicios funerarios, médicos, etc.)”; **Bienes muebles, inmuebles e intangibles**, “Se cubrieron necesidades de Aire Acondicionado a la Secretaria de Seguridad Pública y Tránsito Municipal así como equipo de cómputo y escaners para cubrir las necesidades de la Dirección de Contabilidad”; **Inversión pública**, “Inicialmente este recurso se etiqueta en este capítulo, y de acuerdo a las reglas de operación y lineamientos de los fondos Federales, los recursos para para la realización de acciones sociales, tales como FISM y FORTAMUN, se observa un devengado trimestral menor al codificado, derivado de que se han generado a la fecha anticipos de obras y acciones y a la fecha no se ve reflejado la afectación presupuestal al gasto”; **Inversiones financieras y otras provisiones**, “Este capítulo se presupuesta Fondo de Saneamiento Ambiental, Fondo Zofemat, Fondo de Contingencia y Fondo para Participación Ciudadana y son reclasificados al capítulo requerido de acuerdo a lo programado”; y **Deuda pública**, “Se observa registro de pago de Deuda Pública y de Intereses generados por la misma de acuerdo al calendario presupuestado”. **(Figura 3)**

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

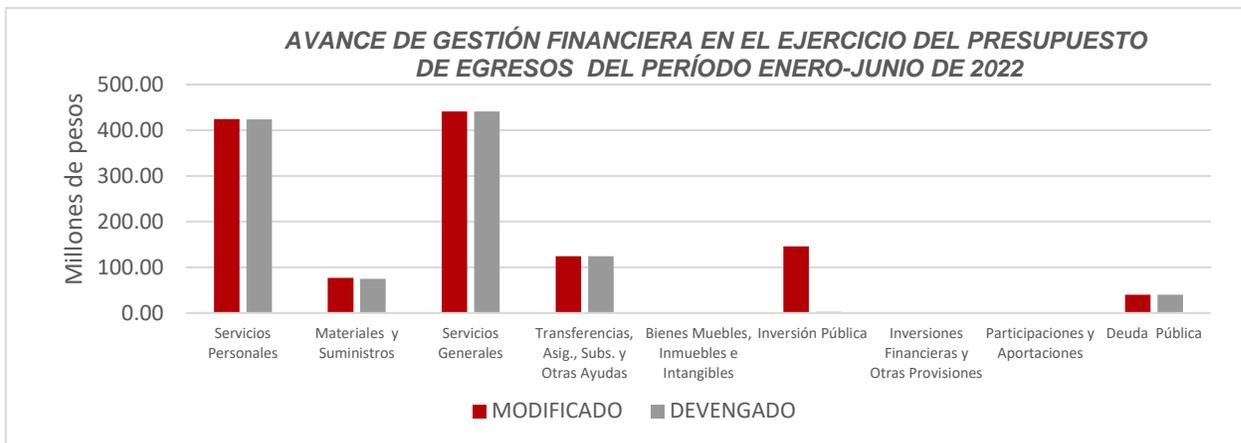


Figura 3

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL ANÁLISIS COMPARATIVO DEL AVANCE DE APLICACIÓN DE LOS EGRESOS EN EL EJERCICIO FISCAL 2022.

El Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad, ha devengado egresos en su gestión financiera al 30 de junio de 2022 la cantidad de **\$1,106,881,781.37** que comparado con respecto al egreso modificado anual con un importe de **\$3,350,156,797.03**, arroja que la entidad al cierre del segundo trimestre, ha ejercido el **33.04%** del total autorizado para ejercer en todo el ejercicio fiscal. (Figura 4)

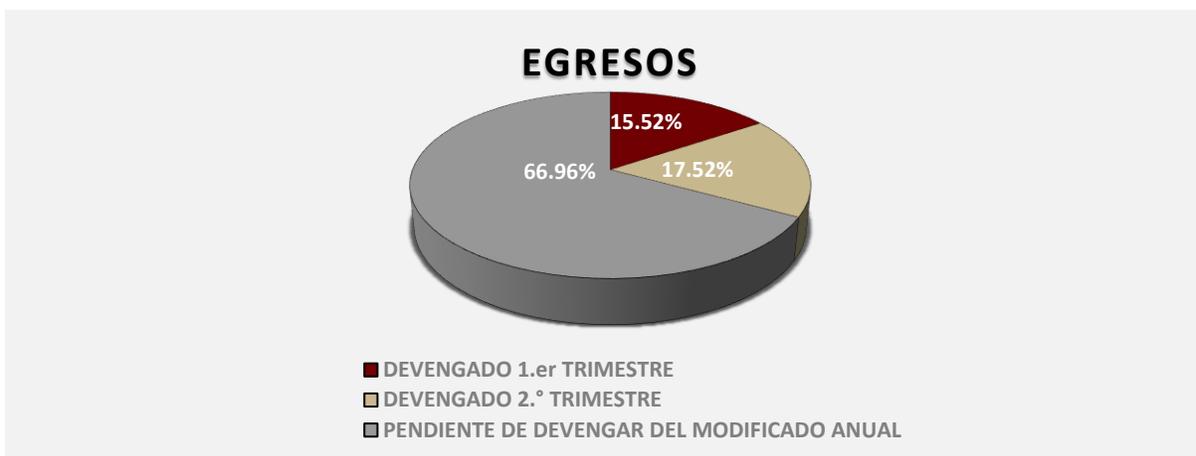


Figura 4

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

II.- EL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS

El **H. Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad** reporta como presupuesto total asignado la cantidad de **\$2,496,800,518.00** por tal motivo establece para el desarrollo de veintiséis programas presupuestarios los siguientes montos:

- **PP01- Presidencia** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 9 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$25,591,497.00
- **PP02 - Ejecución efectiva del Ayuntamiento 2022** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 1 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$29,498,286.00
- **PP03 - Actividades de la Secretaria General del Ayuntamiento** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 15 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$72,192,789.00
- **PP04 - Servicio de Administración Tributaria** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 12 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$95,031,718.00
- **PP05 - Saneamiento Ambiental** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 12 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$194,525,044.00
- **PP06 - Deuda Pública** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 1 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$83,788,138.00

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **PP07 - Zofemat** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 3 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$50,877,241.00
- **PP08 - Ordenamiento Territorial Sustentable del Municipio de Solidaridad** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 9 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$21,318,735.00
- **PP09 - Aportaciones Federales Obra Pública FISM 2022**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 3 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$30,245,342.00
- **PP10 - Aportaciones Federales Obra Pública FORTAMUN 2022**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 7 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$139,131,810.00
- **PP11 - Seguridad, cultura de paz, y prevención del delito para crecer en Solidaridad**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 13 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$561,855,724.05
- **PP12 - Renovación, justicia social y participación para todos**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 23 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$132,080,856.00
- **PP13 - Gestión de los Recursos Humanos, Materiales y de servicios del Ayuntamiento de Solidaridad**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 19 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$348,457,265.00

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **PP14 - Gobierno con rendición de cuentas**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 10 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$15,155,047.00
- **PP15 - Abogado cerca de ti** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 3 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$8,487,590.00
- **PP16 - Mejora continua en los servicios públicos de calidad para el Municipio de Solidaridad**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 13 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$404,105,459.86
- **PP17- Programa de desarrollo económico y atracción de inversiones**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 8 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$14,325,769.00
- **PP18 - Servicio eficiente de protección civil, prevención de riesgos y bomberos a la población**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 5 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$45,112,987.00
- **PP19 - Planeación Municipal** el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 3 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$37,860,787.00
- **PP20 - Solidaridad por una cultura de la paz y legalidad**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 3 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$5,954,406.00

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **PP21 - Promoción turística**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 4 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$6,903,947.00
- **PP27 - Aportaciones Federales Acciones FISM**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 2 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$20,273,732.00
- **PP28 - Aportaciones Federales Acciones FORTAMUN**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 1 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$56,350,977.00
- **PP29 - Obra Pública recurso fiscal**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 7 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$11,159,033.00
- **PP30 - Infraestructura y Obras públicas**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 2 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$15,167,951.00
- **PP31 - Participaciones**, el cual se desarrollará con 2 indicadores estratégicos y 6 de gestión para el logro de los objetivos asignando un presupuesto de \$71,348,387.09

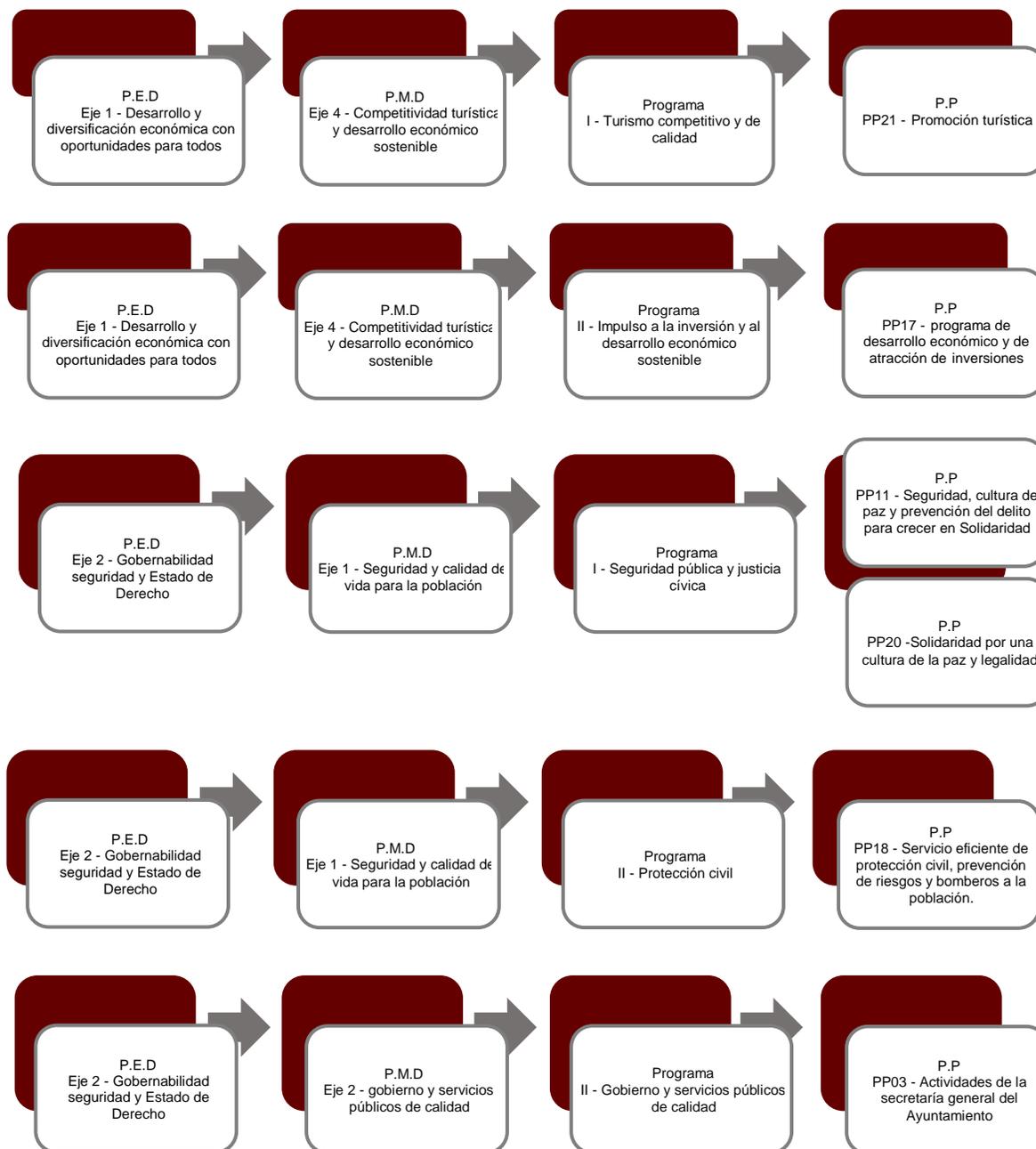
Así mismo, se informa que el análisis de la información programática de los siguientes Programas Presupuestarios reportados por la entidad, se encuentran presentados en los Informes de Avance de Gestión Financiera de cada uno de los Órganos Desconcentrados de la Administración Pública Municipal que corresponden:

- PP22 Sistema DIF del Municipio de Solidaridad. DIF
- PP23 Desarrollando el Deporte en Solidaridad. IDM SOL
- PP24 Mi identidad Cultural. IMCASOL

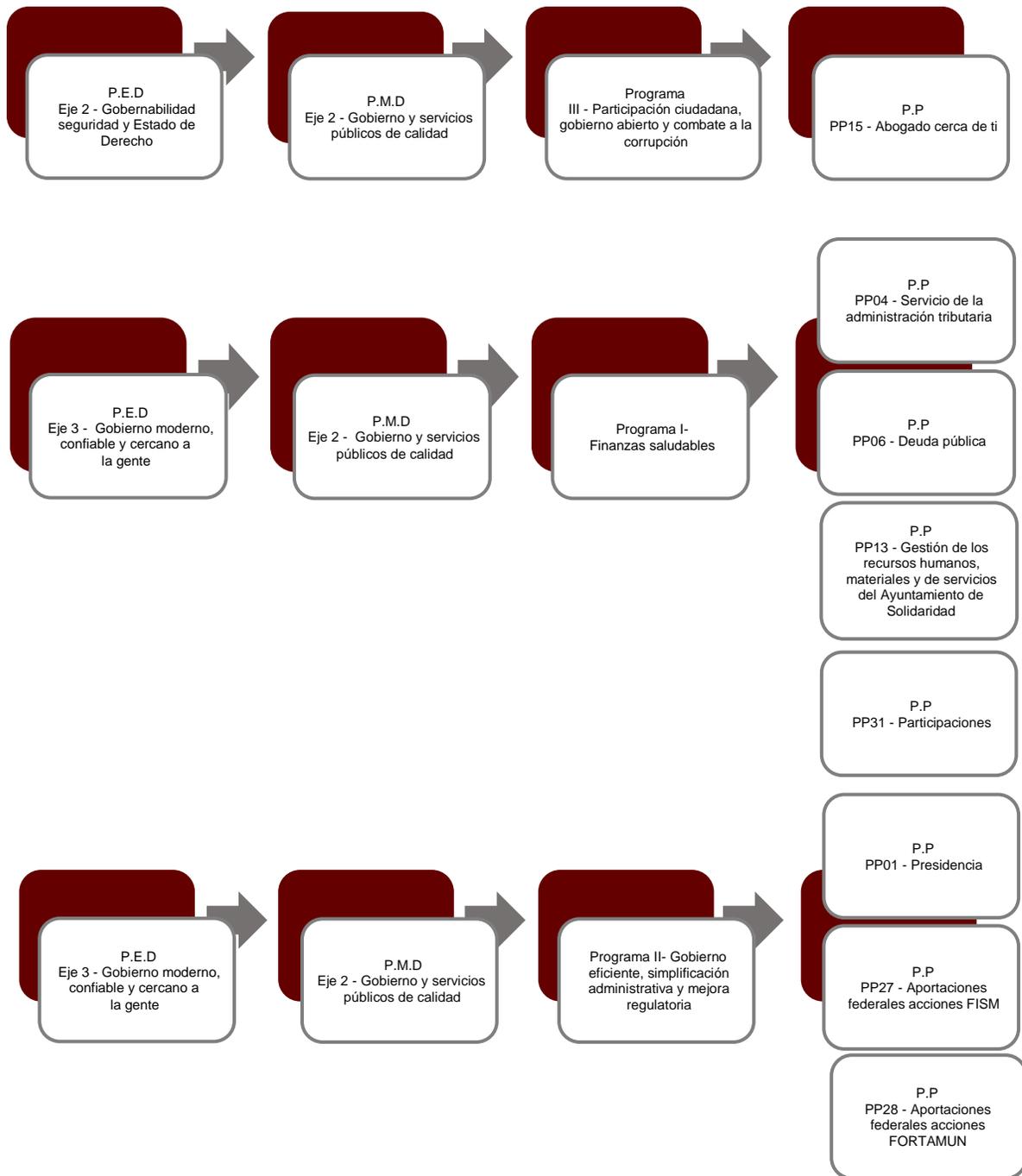
Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- PP25 Solidaridad seguro para las niñas y mujeres de Solidaridad. IMM SOL
- PP26 Diseño y conducción de la política pública de desarrollo social desde una perspectiva de juventud. INJUSOL

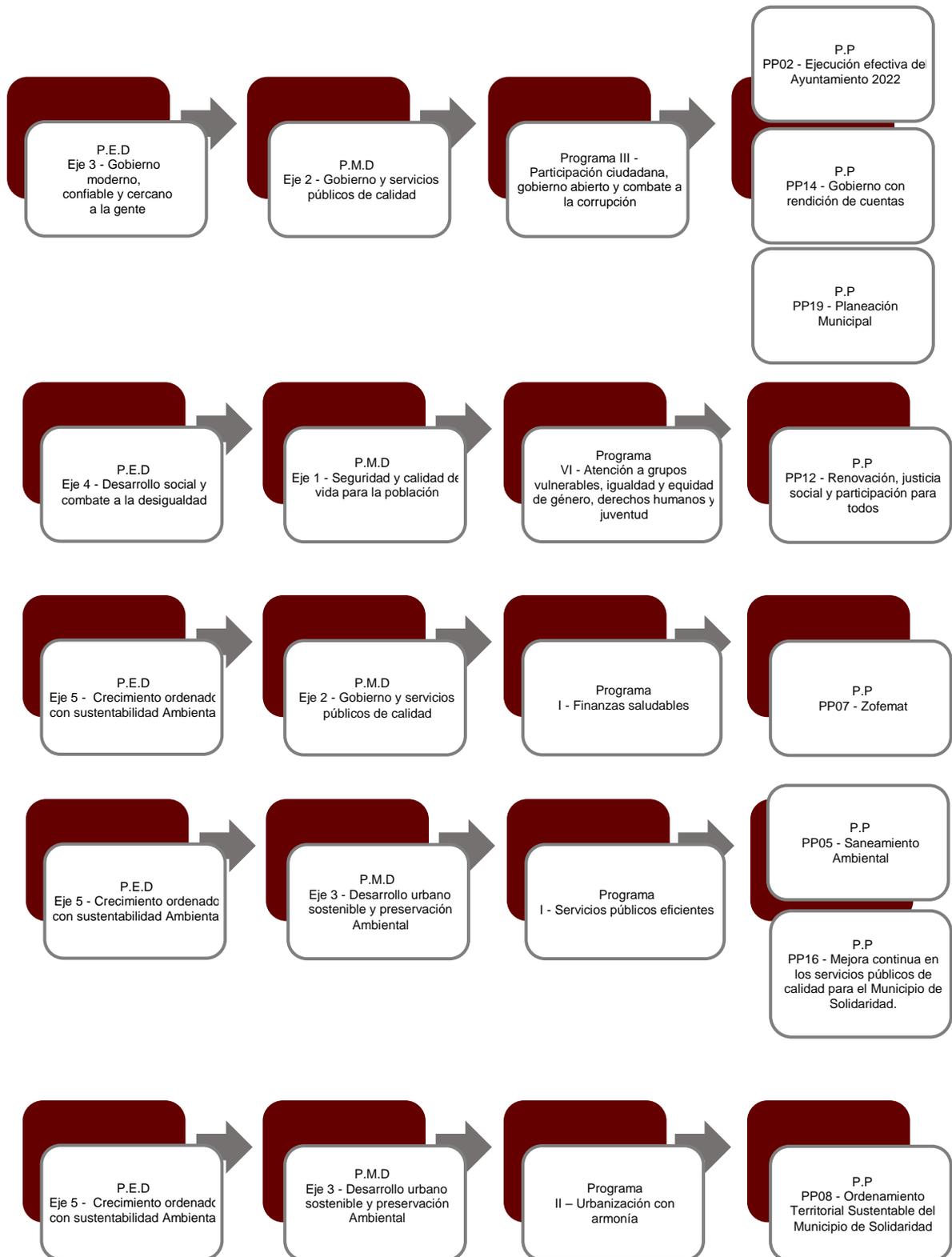
Estos programas presupuestarios se encuentran alineados al Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y a su Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 de la siguiente manera:



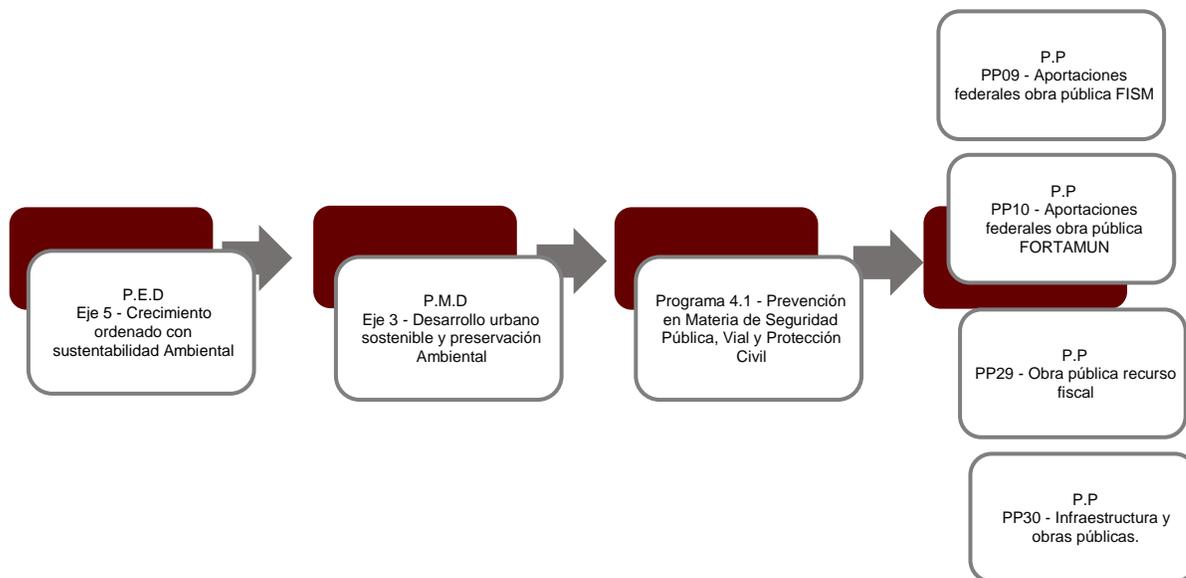
Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.



Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.



Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.



El H. Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad, en el período del 1 de enero al 30 de junio del 2022, presenta los siguientes avances del cumplimiento de los programas:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01 - Presidencia									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F - Contribuir a fortalecer un Gobierno Eficiente y Eficaz, mediante el cumplimiento de los procesos administrativos.	Variación porcentual del índice de Gobiernos Eficientes y Eficaces a nivel Estatal.	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P - La presidencia Municipal de la administración pública del Municipio de Solidaridad, realiza eficazmente sus actividades administrativas.	Porcentaje de actividades administrativas de las unidades administrativas que conforman la presidencia Municipal cumplidas	Ascendente	Anual	80.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	80.00		
C01- Actividades Administrativas realizadas	Porcentaje de Actividades Administrativas realizadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	18.14	39.07	-	-	186.00%	71.00%
						18.60	20.93	20.47	20.00		
C02- Procesos Operativos de la Secretaría Particular realizados	Porcentaje de Procesos Operativos realizados en la Secretaría Particular	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.03	20.97	-	-	104.00%	51.00%
						20.00	20.00	20.00	20.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP01 - Presidencia									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C03- Actividades para mejorar las Relaciones Públicas	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C04- Giras, logística y eventos especiales coordinados	Porcentaje de eventos y giras coordinados	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.00	15.00	-	-	75.00%	43.00%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C05- Instrumento de evaluación ejecutados	Porcentaje de informes semanales de evaluación ejecutados	Descendente	Semestral	80.00	Si	0.00	4.00	-	-	40.00%	5.00%
						0.00	10.00	0.00	70.00		
C06- Reuniones de trabajo realizadas	Porcentaje de reuniones realizadas por la secretaría de asesores técnicos.	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	20.71	42.86	-	-	285.00%	105.00%
						15.00	15.00	15.00	15.00		
C07- Solicitudes de acceso a la información contestadas	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública contestadas conforme a la LTAIPQROO.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	19.30	12.00	-	-	60.00%	39.00%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C08- Actividades para el funcionamiento de Puerto Aventuras realizadas	Porcentaje de actividades para el funcionamiento de Puerto Aventuras	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	18.33	9.17	-	-	40.00%	30.00%
						22.50	22.50	22.50	22.50		
C09- Programas y herramientas de mejora regulatoria implementados.	Porcentaje de programas y/o herramientas implementadas	Descendente	Semestral	50.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	12.50	0.00	37.50		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP02 - Ejecución Efectiva del Ayuntamiento 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a una nueva relación con la ciudadanía mediante la eficiente relación con los representantes populares	Tasa de variación sobre la prevalencia de corrupción al realizar un trámite personal de cada cien mil habitantes a nivel estatal	Descendente	Bienal	10.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	10.01		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP02 - Ejecución Efectiva del Ayuntamiento 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
P- Las y los ciudadanos del Municipio de Solidaridad presentan una eficiente relación con los representantes populares.	Porcentaje de sesiones de cabildo realizadas	Ascendente	Anual	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	0.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C01- Actividades Administrativas de Cabildo realizadas	Porcentaje de Actividades administrativas de Cabildo realizadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	30.00	30.00	-	-	150.00%	37.00%
						20.00	20.00	20.00	20.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP03 - Actividades de la Secretaría General del Ayuntamiento									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a facilitar a la ciudadanía y a los negocios los trámites que realicen con el Municipio, mediante procesos simples y claros, con plataformas tecnológicas eficientes y amigables.	Variación porcentual del índice de Gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- El Municipio de Solidaridad cuenta con una gestión y desarrollo eficiente en trámites y servicios	Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas en la secretaria general	Descendente	Anual	80.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	80.00		
C01 - Permisos y constancias a la ciudadanía del Municipio de Solidaridad entregados	Porcentaje de permisos y constancias entregadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.00	23.78	-	-	95.12%	48.78%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C02 - Logística para eventos de la Secretaría General realizadas	Porcentaje de logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	22.92	18.75	-	-	75.00%	41.67%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C03- Actividades del SIPINNA realizadas	Porcentaje de actividades del SIPINNA realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	0.00	-	-	0.00%	25.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C04- Programas de Gobierno implementados	Porcentaje de programas de Gobierno implementados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	10.00	20.00	-	-	100.00%	30.00%
						10.00	20.00	40.00	30.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP03 - Actividades de la Secretaría General del Ayuntamiento										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C05- Actividades del programa de regularización del servicio de Transporte Publico Implementado	Porcentaje de actividades del programa de regularización del Servicio de Transporte Publico Implementado	Regular	Trimestral	100.00	Si	20.00	30.00	-	-	100.00%	50.00%
						20.00	30.00	20.00	30.00		
C06- Actos registrales tramitados	Porcentaje de actos registrales tramitados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	31.33	29.00	-	-	116.00%	60.33%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C07- Actividades para el funcionamiento del centro de retención Municipal adecuado	Porcentaje de actividades en el centro de retención Municipal realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C08- Documentación de los archivos de trámite del gobierno Municipal recibidas	Porcentaje de cajas de archivo recibidas	Regular	Trimestral	100.00	Si	6.50	0.67	-	-	2.68%	7.17%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C09- Mantenimiento correctivo y preventivo de las instalaciones de la unidad de archivo Municipal gestionados	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo gestionados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	25.00	-	-	100.00%	25.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C10- Sesiones de Cabildo realizadas	Porcentaje de Sesiones de Cabildo realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	22.92	18.75	-	-	75.00%	41.67%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C11- Hermanamientos y/o acuerdos de cooperación con ciudades nacionales e internacionales realizados	Porcentaje de hermanamientos y acuerdos realizados	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						30.00	20.00	20.00	20.00		
C12- Actividades de estadística poblacional realizadas	Porcentaje de actividades realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	20.00	80.00		
C13- Actividades para el mejoramiento de las situaciones los migrantes realizados.	Porcentaje de actividades realizadas a migrantes.	Descendente	Trimestral	70.00	Si	17.50	17.50	-	-	100.00%	50.00%
						17.50	17.50	17.50	17.50		
C14- informe de quejas y recomendaciones derivado de actos violatorios de Derechos Humanos entregados	Porcentaje de informes de quejas y recomendaciones entregados	Regular	Trimestral	80.00	Si	0.00	120.00	-	-	300.00%	150.00%
						0.00	40.00	0.00	40.00		
C15- Padrón de iglesias actualizado	Porcentaje de padrón de iglesias actualizado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	52.00	-	-	104.00%	52.00%
						0.00	50.00	0.00	50.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP04 - Servicio de la Administración Tributaria											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir con un Municipio competitivo y con finanzas públicas equilibradas mediante la administración responsable de sus recursos financieros	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- El gobierno del Municipio de Solidaridad presenta una eficiente aplicación de sus estrategias y políticas para la administración de sus recursos financieros	Porcentaje de cumplimiento de las estrategias y políticas aplicadas por la Tesorería Municipal	Regular	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Servicio de Administración Tributaria Coordinada	Porcentaje de cumplimiento de actividades de Administración Tributaria realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	16.88	23.13	-	-	100.00%	40.01%
						16.88	23.13	23.13	36.88		
C02- Plataforma digital para atención y gestión de trámites y servicios implementada	Porcentaje de trámites y servicios implementados en plataforma digital	Ascendente	Trimestral	75.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	25.00	50.00	0.00		
C03- Finanzas Públicas Municipales actualizadas.	Porcentaje de actividades de actualización de Finanzas Públicas realizadas	Ascendente	Trimestral	97.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	51.55%
						25.00	25.00	25.00	22.00		
C04- Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos realizado	Porcentaje de estados analíticos realizados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C05- Actividades Catastrales realizados	Porcentaje de actividades Catastrales realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	10.07	12.01	-	-	58.90%	22.08%
						10.94	20.39	39.35	29.32		
C06- Cuenta Pública en cumplimiento al marco legal Municipal, Estatal y Federal vigente realizada.	Porcentaje de Cuenta Pública integrada	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	10.19	16.67	-	-	56.26%	26.86%
						20.37	29.63	25.00	25.00		
C07- Servicio de cobranza y fiscalización realizado	Porcentaje de cobranza y fiscalización realizada	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.07	40.88	-	-	158.88%	65.95%
						24.27	25.73	25.02	24.98		
C08- Servicio de la recaudación tributaria realizada	Porcentaje de recaudación tributaria realizada	Ascendente	Trimestral	100.00	No	108.17	120.86	-	-	120.86%	0,00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP04 - Servicio de la Administración Tributaria									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C09- Pagos a beneficiarios realizados	Porcentaje de pagos efectuados a beneficiarios	Ascendente	Trimestral	95.00	No	96.94	90.16	-	-	94.91%	0,00%
						95.00	95.00	95.00	95.00		
C10- Actividades de la Zona Federal Marítimo Terrestre supervisadas	Porcentaje de supervisión de las actividades de la ZOFEMAT realizado	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C11- Sistema de digitalización de expedientes de contribuyentes implementado	Porcentaje de trámites y servicios integrados al sistema de digitalización de expedientes	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		
C12- Implementación de medios electrónicos para el pago de servicios Municipales	Porcentaje de servicios Municipales pagados a través de medios electrónicos	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP05 - Saneamiento Ambiental									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir con la conservación del medio ambiente y mejorar la calidad de vida de la población mediante la aplicación de programas orientados al Saneamiento Ambiental	Porcentaje de satisfacción obtenida de los servicios públicos básicos y servicios públicos bajo demanda en el estado.	Ascendente	Bienal	45.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	45.00		
P- El Municipio de Solidaridad presenta suficiente aplicación de proyectos en materia de Saneamiento Ambiental	Porcentaje de proyectos aplicados satisfactoriamente en materia de Saneamiento Ambiental	Ascendente	Anual	90.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	90.00		
C01- Proyectos de las unidades administrativas que participan para la aplicación del recurso derecho de Saneamiento Ambiental aprobados	Porcentaje de proyectos en materia de Saneamiento Ambiental aprobados	Ascendente	Trimestral	90.00	No	100.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						87.50	0.00	100.00	0.00		
C02- Sargazo de las playas públicas del Municipio aprovechado	Porcentaje de toneladas de sargazo libres para aprovechamiento	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						8.33	45.83	37.50	8.33		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP05 - Saneamiento Ambiental									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C03- Personal para limpieza de playas contratado	Porcentaje de personal para la limpieza de playas contratado	Ascendente	Trimestral	100.00	No	92.50	85.00	-	-	85.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		
C04- Residuos sólidos trasportados al relleno sanitario	Porcentaje de residuos sólidos trasladado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	27.01	11.69	-	-	48.91%	38.70%
						22.34	23.90	25.71	28.05		
C05- Rezago del derecho de Saneamiento Ambiental atendido	Porcentaje de recaudación del derecho de Saneamiento Ambiental	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	31.09	43.81	-	-	196.89%	74.90%
						24.55	22.25	28.12	25.08		
C06- Seguridad Pública en las playas de la zona turística reforzada	Porcentaje de avance de actividades de seguridad pública en las playas de la zona turística	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	15.50	30.50	44.00		
C07- Monitoreo de calidad del agua del acuífero kárstico - costero realizado	Porcentaje de avance de actividades de monitoreo de calidad del agua del acuífero kárstico - costero realizado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	41.27	58.73		
C08- Actividades del monitoreo de interconexión del drenaje sanitario de la 5ta av. Realizadas	Porcentaje de avance de actividades del monitoreo de interconexión del drenaje sanitario realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	47.92	52.08		
C09- Proyecto para la disminución de tiraderos a cielo abierto realizado	Porcentaje de cumplimiento de actividades del proyecto disminución de tiraderos a cielo abierto realizado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		
C10- Proyectos para el manejo integral de los residuos sólidos urbanos realizado	Porcentaje de cumplimiento de actividades del proyecto para el manejo integral de los residuos sólidos urbanos realizado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	4.21	-	-	75.72%	4.21%
						0.00	5.56	94.45	0.00		
C11- Proyecto para el mantenimiento de luminarias realizado	Porcentaje de cumplimiento del proyecto para el mantenimiento de luminarias realizado	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	12.50	-	-	100.00%	12.50%
						0.00	12.50	68.75	18.75		
C12- Acciones de protección civil en las zonas de playa implementado	Porcentaje de avance de las acciones de protección civil en las zonas de playa	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	11.67	10.42	-	-	22.73%	22.09%
						12.50	45.84	29.17	12.50		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP06 - Deuda Pública									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
						F- Contribuir con un Municipio competitivo y con finanzas públicas equilibradas mediante el pago de la deuda pública Municipal.	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal.	Ascendente	Anual	20.00	No
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- El gobierno del Municipio de Solidaridad ejerce adecuadamente el recurso para el pago de la deuda pública.	Porcentaje asignado del presupuesto de la deuda pública ejecutado.	Ascendente	Anual	90.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	90.00		
C01- Pagos de la deuda pública Municipal correspondiente al ejercicio fiscal 2022 efectuados.	Porcentaje de pagos de deuda pública realizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP07 - Zofemat									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
						F- Contribuir en la competitividad y la provisión de los servicios públicos Municipales mediante la conservación de la franja costera	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal.	Ascendente	Anual	20.00	No
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- La franja costera presenta suficiente atención para su conservación en el Municipio de Solidaridad	Porcentaje promedio de cumplimiento de proyectos aplicados en la franja costera atendida	Ascendente	Anual	90.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	90.00		
C01- Playas del Municipio de Solidaridad certificadas	Porcentaje de playas del Municipio de Solidaridad certificadas	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C02- Limpieza, mantenimiento de la Zofemat y atención del sargazo realizado	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de limpieza, mantenimiento y atención del sargazo realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	25.23	-	-	100.00%	25.23%
						24.32	25.23	24.32	26.13		
C03- Padrón de usuarios y ocupantes de la Zofemat en el Municipio de Solidaridad actualizado	Porcentaje de padrón de usuarios y ocupantes de la Zofemat actualizado.	Ascendente	Trimestral	95.00	Si	23.71	24.32	-	-	102.57%	50.56%
						23.71	23.71	23.86	23.86		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP08 - Ordenamiento Territorial Sustentable del Municipio de Solidaridad.										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F-Contribuir a impulsar el desarrollo urbano sea armónico y sustentable, para mantener la calidad de vida de la población del municipio y así como para realzar el atractivo para quienes lo visitan mediante un eficiente ordenamiento territorial y de sustentabilidad.	Posición del estado con respecto al manejo del medio ambiente (índice de competitividad estatal).	Ascendente	Anual	25.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	25.00		
P- La población económicamente activa del municipio de solidaridad cuentan con eficiente ordenamiento territorial y de sustentabilidad.	Porcentaje de ciudadanos beneficiados de los bienes y servicios en materia de ordenamiento territorial proporcionados.	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Actividades administrativas realizadas.	Porcentaje de actividades administrativas realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	31.20	37.50	-	-	150.00%	68.70%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C02- Propuestas de programas de desarrollo urbano actualizados.	Porcentaje de propuestas de programas de desarrollo urbano actualizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	50.00	50.00		
C03- Propuestas de reglamentación en materia planeación urbana elaboradas.	Porcentaje de propuestas de reglamentación en materia de planeación urbana realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	50.00	50.00		
C04- Trámites en materia de desarrollo urbano realizados.	Porcentaje de trámites de desarrollo urbano realizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.58	31.00	-	-	124.00%	56.58%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C05- Actividades de normatividad ambiental realizadas.	Porcentaje de actividades de normatividad ambiental respondidas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	23.22	26.52	-	-	106.08%	49.74%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C06- Propuestas de movilidad no motorizada realizadas.	Porcentaje de propuestas de movilidad no motorizadas realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	33.33	-	-	100.00%	33.33%
						0.00	33.33	33.33	33.33		
C07- Propuestas de movilidad motorizada realizadas.	Porcentaje de propuestas de movilidad motorizada realizadas.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	0.00	40.00	-	-	100.00%	50.00%
						0.00	40.00	0.00	40.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP08 - Ordenamiento Territorial Sustentable del Municipio de Solidaridad.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C08- Gestiones para normar la movilidad multi e inter modal sustentable, segura e inclusiva realizadas.	Porcentaje de propuestas realizadas para normar una infraestructura de movilidad multi e inter modal sustentable, segura e inclusiva	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	0.00	33.33	-	-	100.00%	47.61%
						0.00	33.33	0.00	33.33		
C09- Solicitudes jurídico administrativas resueltas.	Porcentaje de solicitudes jurídico administrativas resueltas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	20.88	18.20	-	-	72.50%	39.08%
						24.88	25.10	24.90	25.10		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP09 - Aportaciones Federales Obra Publica FISM 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a la infraestructura del Municipio sea moderna, funcional, y cumpla cabalmente con las necesidades de la población y de quienes lo visitan mediante suficiente infraestructura social básica	Porcentaje de la población de 18 años y más satisfecha con el servicio de calles y avenidas en Quintana Roo.	Ascendente	Bienal	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- La población que vive en colonias con rezago social y pobreza extrema del Municipio de Solidaridad presentan suficiente infraestructura social básica	Porcentaje de obras públicas en el Municipio de Solidaridad ejecutados	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01 - Infraestructura vial vehicular construida	Porcentaje de obras públicas para la infraestructura vial vehicular construida	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	25.00	50.00	25.00		
C02- Infraestructura para la movilidad peatonal construida	Porcentaje obras públicas para la infraestructura para la movilidad peatonal ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	33.33	33.33	33.33		
C03- Obras públicas de alumbrado público en el Municipio de Solidaridad realizadas.	Porcentaje de obras públicas de alumbrado público realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP10 - Aportaciones Federales Obra Publica FORTAMUN									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a la infraestructura del Municipio sea moderna, funcional, y cumpla cabalmente con las necesidades de la población y de quienes lo visitan mediante suficiente Obra Pública	Porcentaje de la población de 18 años y más satisfecha con el servicio de calles y avenidas en Quintana Roo	Ascendente	Bienal	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- La población que habita en colonias con zonas de alta prioridad del Municipio de Solidaridad presentan suficiente obra pública	Porcentaje de obras públicas en el Municipio de Solidaridad ejecutados	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Obra para espacios públicos en el Municipio de Solidaridad ejecutadas.	Porcentaje de obras para espacios públicos en el Municipio de Solidaridad ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	70.00	-	-	233.33%	70.00%
						0.00	30.00	40.00	30.00		
C02- Infraestructura vial vehicular construida.	Porcentaje de obras públicas para la infraestructura vial vehicular construida.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	125.00	-	-	500.00%	125.00%
						0.00	25.00	25.00	50.00		
C03- Infraestructura vial no motorizada construida.	Porcentaje obras públicas para la infraestructura vial no motorizada ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C04- Infraestructura vial visual construida.	Porcentaje de obras públicas para la infraestructura vial visual construida.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		
C05- Infraestructura para la movilidad peatonal construida.	Porcentaje obras públicas para la infraestructura para la movilidad peatonal ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	100.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C06- Infraestructura de pozos de absorción para drenaje pluvial construidos.	Porcentaje de obras públicas para la infraestructura de pozos de absorción para drenaje pluvial construidos.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	200.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C07- Obras públicas de alumbrado público en el Municipio de Solidaridad realizadas.	Porcentaje de obras públicas de alumbrado público realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	PP11 - Seguridad, Cultura de Paz y Prevención del Delito para Crecer en Solidaridad										
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a garantizar la paz y la seguridad personal y de la propiedad, mediante acciones para disminuir los actos delictivos y faltas administrativas	Tasa de incidencia delictiva por cada cien mil habitantes (casos por cada 100 mil habitantes).	Descendente	Anual	33,630.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	33,630.00		
P- Los hombres y mujeres entre 18 años y más del Municipio de Solidaridad, disminuyen la incidencia de actos delictivos	Variación porcentual de actos delictivos en el Municipio	Descendente	Anual	15.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	-15.01		
C01- Acciones para garantizar el adecuado funcionamiento de la SSPYTM y el cumplimiento de sus objetivos realizadas	Porcentaje de las acciones realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.96	45.19	-	-	187.97%	71.15%
						25.96	24.04	24.04	25.96		
C02- Acciones administrativas y de apoyo para el función de la SSPYTM realizadas	Porcentaje de acciones administrativas y de apoyo realizadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	31.35	24.45	-	-	166.21%	69.75%
						31.35	14.71	14.71	19.23		
C03- Acciones de prevención de actos delictivos y faltas administrativas	Porcentaje de acciones de prevención realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						27.61	23.58	25.16	28.28		
C04-Acciones que fortalezcan la seguridad pública en la zona turística	Porcentajes de Acciones que Fortalezcan la Seguridad en la Zona Turística realizados	Descendente	Trimestral	80.00	Si	20.95	13.23	-	-	66.15%	42.72%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C05- Acciones para la atención ciudadana realizadas	Porcentaje de acciones para la atención ciudadana realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	22.54	51.84	-	-	233.30%	74.38%
						22.54	22.22	22.22	33.02		
C06- Instrumentos de prevención para el debido cumplimiento de las normas de Tránsito en la vía pública implementados	Porcentaje de actividades de prevención para el debido cumplimiento de las normas de tránsito en la vía pública implementados	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.00	31.40	-	-	125.60%	56.40%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C07- Acciones de prevención del fenómeno delictivo en el Municipio de Solidaridad	Porcentaje de acciones de prevención del fenómeno delictivo realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	30.88	39.13	-	-	156.52%	70.01%
						25.00	25.00	25.00	25.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP11 - Seguridad, Cultura de Paz y Prevención del Delito para Crecer en Solidaridad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C08- Gestiones administrativas para el funcionamiento de la Secretaría de Seguridad Pública	Porcentaje de gestiones administrativas realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	28.45	28.34	-	-	113.36%	56.79%
						25.46	25.01	23.41	26.12		
C09- Acciones que promuevan la participación ciudadana, en el sector social para fortalecer la prevención del delito realizadas	Porcentaje de acciones de promoción y prevención del delito realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	25.92	28.93	-	-	117.31%	54.85%
						25.34	24.66	23.97	26.03		
C10- Actividades de prevención y vigilancia realizados	Porcentaje de actividades de prevención y vigilancia realizados	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	25.14	19.72	-	-	98.60%	56.07%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C11- Acciones que favorecen el combate a la corrupción en la dirección de asuntos internos implementadas	Porcentaje de acciones que favorecen el combate a la corrupción realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	22.00	28.00	-	-	112.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C12- Cuerpo Policial Capacitado.	Porcentaje de elementos capacitados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	157.60	79.40	-	-	317.60%	237.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C13- Acciones de la Secretaría de Seguridad Pública Tránsito Municipal, difundidas.	Porcentaje de acciones de la secretaría de seguridad pública y tránsito Municipal publicadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	27.17	22.67	-	-	90.68%	49.84%
						25.00	25.00	25.00	25.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP12 - Renovación, Justicia Social Y Participación Para Todos.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a brindar un trato inclusivo, no discriminatorio, y respetuoso de los derechos humanos, a la población y las personas que visitan el Municipio mediante políticas, servicios y trámites del Gobierno Municipal.	Porcentaje de población vulnerable por carencias en el Municipio.	Ascendente	Anual	42.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	42.00		
P- El Municipio de Solidaridad presenta un decremento en el rezago social	Promedio de personas que se encuentra en rezago social	Ascendente	Anual	60,000.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	60,000.00		
C01- Actividades de apoyo a la población vulnerable realizadas	Porcentaje de actividades de apoyo a la población vulnerable realizadas	Descendente	Trimestral	80.00	Si	2.37	2.83	-	-	20.71%	6.50%
						2.93	13.66	26.83	37.37		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP12 - Renovación, Justicia Social Y Participación Para Todos.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C02- Servicio de estancias infantiles reactivado	Porcentaje de servicios brindados en las estancias infantiles Municipales	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						10.00	20.00	20.00	20.00		
C03 - Apoyos de mejoramiento a la vivienda a las personas con carencias en calidad, espacios y acceso a servicios básicos en la vivienda entregados	Porcentaje de apoyos de mejoramiento a la vivienda entregados	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	2.77	0.00	-	-	0.00%	3.95%
						2.58	3.87	30.65	31.94		
C04- Comités vecinales y/o obra conformados.	Porcentaje de comités vecinales y/o obra conformados	Ascendente	Trimestral	85.00	Si	2.88	22.68	-	-	133.96%	30.07%
						2.88	16.93	32.59	32.59		
C05- Actividades de la dirección de participación ciudadana ejecutadas	Porcentaje de actividades realizadas para el fomento a la participación ciudadana	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	24.29	0.00	-	-	0.00%	30.36%
						24.29	0.00	38.10	38.10		
C06- Mecanismos coadyuvantes a la participación ciudadana difundidos	Porcentaje de mecanismos coadyuvantes a la participación ciudadana difundidos	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.00	6.67	-	-	100.00%	33.33%
						20.00	6.67	26.67	26.67		
C07- Bibliotecas públicas reactivadas	Porcentaje de bibliotecas públicas reactivadas	Regular	Trimestral	100.00	No	100.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		
C08- Solicitudes de mantenimiento y equipamiento de las escuelas públicas y programas administrativos de la dirección de educación realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	50.00	Si	17.89	9.11	-	-	88.18%	54.00%
						17.89	10.33	11.11	10.67		
C09- Actividades educadoras realizadas	Porcentaje de actividades educadoras realizadas.	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	16.67	16.67	-	-	100.00%	47.62%
						16.67	16.67	33.33	16.67		
C10- Centros comunitarios reactivados	Porcentaje de centros comunitarios reactivados	Ascendente	Semestral	100.00	No	0.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						0.00	100.00	0.00	100.00		
C11- Servicios en atención médica otorgados	Porcentaje de servicios en atención médica otorgados	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.05	19.91	-	-	99.59%	49.95%
						20.05	19.99	19.98	19.97		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP12 - Renovación, Justicia Social Y Participación Para Todos.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C12- Atenciones en salud mental otorgadas	Porcentaje de atenciones en salud mental otorgada	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.21	17.95	-	-	89.75%	47.70%
						20.21	20.00	19.90	19.90		
C13- Brigadas realizadas en colonias y comunidades de difícil acceso a la salud	Porcentaje de brigadas de salud realizadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	10.00	23.85	-	-	100.00%	42.31%
						10.00	23.85	23.08	23.08		
C14- Atenciones realizadas para el control de la población canina y felina	Porcentaje de atenciones realizadas para el control de la población canina y felina	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	62.96	6.96	-	-	117.36%	87.40%
						62.96	5.93	5.93	5.19		
C15- Acciones realizadas para la eliminación de criadero de moscos	Porcentaje de actividades realizadas para la eliminación de criadero de moscos	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	27.69	23.08	-	-	150.06%	63.46%
						27.69	15.38	18.46	18.46		
C16- Programas de educación y cultura de igualdad de género realizados	Porcentaje de programas realizados de educación y cultura de igualdad de género	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	17.50	17.50	-	-	100.00%	50.00%
						17.50	17.50	17.50	17.50		
C17- Actividades realizadas para la promoción de las nuevas masculinidades	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	17.65	17.65	-	-	100.00%	50.42%
						17.65	17.65	17.65	17.65		
C18- Actividades de promoción a la inclusión del lenguaje con enfoque de derechos y no sexistas realizadas	Porcentaje de actividades de promoción realizadas	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	23.53	17.65	-	-	100.00%	58.82%
						17.65	17.65	17.65	17.65		
C19- Programas para el empoderamiento de hombres y mujeres realizados	Porcentaje de programas realizados de empoderamiento	Ascendente	Trimestral	70.00	Si	23.53	17.65	-	-	100.00%	58.82%
						17.65	17.65	17.65	17.65		
C20- Acciones afirmativas realizadas para que la población en general tenga acceso a los servicios y actividades orientadas a la inclusión y a la diversidad social sin discriminación	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	19.39	25.51	-	-	100.00%	49.88%
						23.47	25.51	25.51	25.51		
C21- Servicios de atención a la población indígena implementada	Porcentaje de servicios de atención implementados	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	15.00	15.00	-	-	100.00%	100.00%
						15.00	15.00	15.00	15.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP12 - Renovación, Justicia Social Y Participación Para Todos.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C22- Programas implementados para la orientación de una vida digna	Porcentaje de programas realizados	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	0.00	5.71	-	-	28.55%	9.51%
						0.00	20.00	20.00	20.00		
C23- Actividades afirmativas realizadas para el desarrollo inclusivo	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	0.00	13.33	-	-	66.65%	22.16%
						0.00	20.00	20.00	20.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP13 - Gestión de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Ayuntamiento de Solidaridad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir para mantener las finanzas del Municipio equilibrada, así como facilitar los procesos administrativos con el fin de aumentar la recaudación sin aumentar las tasas ni reducir la competitividad del Municipio por medio de procesos simples, honestos y cercanos a la ciudadanía.	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- Las dependencias y entidades presentan una adecuada coordinación en la administración de los recursos humanos, materiales y servicios del Ayuntamiento de Solidaridad	Porcentaje de oficios para las gestiones administrativas por las dependencias y unidades administrativas del Ayuntamiento de Solidaridad realizadas	Regular	Anual	90.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	90.00		
C01- Solicitudes de adquisiciones de los bienes muebles entregados	Porcentaje de solicitudes para la adquisición de bienes muebles entregados	Ascendente	Semestral	100.00	No	0.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						0.00	100.00	0.00	100.00		
C02- Tarjetas de combustible para vehículos oficiales autorizados del Ayuntamiento de Solidaridad activadas	Porcentaje de tarjetas para el consumo de combustible para vehículos oficiales autorizados del Ayuntamiento de Solidaridad activadas	Ascendente	Semestral	100.00	No	0.00	99.14	-	-	99.14%	0.00%
						0.00	100.00	0.00	100.00		
C03- Personal del H. Ayuntamiento de Solidaridad contratado	Porcentaje del personal en nómina contratada	Regular	Semestral	100.00	Si	0.00	91.83	-	-	169.02%	91.83%
						0.00	54.33	0.00	45.67		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP13 - Gestión de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Ayuntamiento de Solidaridad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C04 Procedimientos de contratación en el Municipio de Solidaridad realizados	Porcentaje de procedimientos de contratación en el Municipio de Solidaridad realizados	Regular	Trimestral	80.00	No	100.00	75.00	-	-	363.19%	0.00%
						19.57	20.65	19.57	20.22		
C05- Solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios atendidas	Porcentaje de solicitud de adquisición de bienes muebles y servicios atendidas	Regular	Trimestral	90.00	No	98.55	95.53	-	-	393.28%	0.00%
						17.14	24.29	24.29	24.29		
C06- Servicios de recursos administrativos realizados	Porcentaje de servicios de recursos administrativos realizados	Descendente	Semestral	95.00	Si	0.00	47.29	-	-	101.13%	49.77%
						0.00	46.76	0.00	48.27		
C07- Servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones realizados	Porcentaje de servicios de soporte técnico, redes y telecomunicaciones realizados	Ascendente	Semestral	95.00	Si	0.00	43.55	-	-	91.66%	45.84%
						0.00	47.51	0.00	47.51		
C08- Servicios de sistemas y página web realizados	Porcentaje de servicios de sistemas y página web realizados	Ascendente	Semestral	90.00	No	0.00	100.16	-	-	104.37%	0.00%
						0.00	95.96	0.00	84.06		
C09- Mantenimiento a las instalaciones realizado	Porcentaje de mantenimientos a las instalaciones realizados	Descendente	Trimestral	80.00	No	81.48	91.27	-	-	111.54%	0.00%
						81.82	81.82	75.00	81.82		
C10- Solicitudes de logística atendidas	Porcentaje de solicitudes de logística atendidas	Descendente	Trimestral	90.00	Si	22.08	30.54	-	-	138.31%	24.53%
						22.08	22.08	22.92	22.92		
C11- Servicios de limpieza en las instalaciones proporcionados	Porcentaje de servicios de limpieza proporcionados	Regular	Trimestral	100.00	No	100.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		
C12- Servicio de vigilancia a los edificios del Municipio de Solidaridad proporcionado	Porcentaje de servicios de vigilancia a edificios proporcionado	Regular	Trimestral	100.00	No	100.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		
C13- Servicios de capacitación ejecutados.	Porcentaje de servicios de capacitación realizados.	Regular	Semestral	100.00	Si	0.00	81.00	-	-	162.00%	81.00%
						0.00	50.00	0.00	50.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP13 - Gestión de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Ayuntamiento de Solidaridad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C14- Manuales de identidad realizados	Porcentaje de manuales realizados	Descendente	Trimestral	72.22	Si	16.67	16.67	-	-	100.00%	46.16%
						16.67	16.67	16.67	22.22		
C15- Campañas de difusión implementadas.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	18.37	14.29	-	-	70.01%	40.82%
						18.37	20.41	20.41	20.41		
C16- Coberturas de eventos gubernamentales realizados	Porcentaje de coberturas de eventos realizados.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	18.86	24.32	-	-	128.13%	53.97%
						18.86	18.98	21.12	21.12		
C17- Eventos recreativos y actos cívicos del Ayuntamiento realizados	Porcentaje de los eventos recreativos y actos cívicos del Ayuntamiento realizados	Ascendente	Semestral	100.00	Si	0.00	49.98	-	-	96.00%	48.98%
						0.00	51.02	0.00	48.98		
C18- Bienes muebles registrados del H. Ayuntamiento de Solidaridad	Porcentaje de bienes muebles registrados del H. Ayuntamiento de Solidaridad	Regular	Semestral	100.00	No	0.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						0.00	100.00	0.00	100.00		
C19- Servicios de mantenimiento preventivo y correctivos al padrón vehicular realizados	Porcentaje de servicios de mantenimientos preventivos y correctivos al padrón vehicular realizados	Ascendente	Trimestral	100.00	No	100.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP14 - Gobierno con Rendición de Cuentas									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir al impulso de una nueva relación con la ciudadanía mediante un Gobierno Honesto, Cercano y Abierto.	Tasa de variación sobre la prevalencia de corrupción al realizar un trámite personal por cada cien mil habitantes a nivel estatal	Descendente	Bienal	10.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	10.01		
P- Los servidores públicos del Municipio de Solidaridad cumplen correctamente con el reglamento orgánico	Porcentaje de informes de cumplimiento al reglamento orgánico	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP14 - Gobierno con Rendición de Cuentas									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C01- Dependencias fiscalizadas en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas en sus facultades	Porcentaje de fiscalizaciones realizadas	Regular	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C02- Auditorías de desempeño realizadas a direcciones administrativas	Porcentaje de auditorías de desempeño realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	0.00	50.00	-	-	100.00%	50.00%
						0.00	50.00	0.00	50.00		
C-3 Sesiones ordinarias y extraordinarias del comité municipal de la contraloría social realizadas	Porcentaje de las sesiones del comité municipal de la contraloría social realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	No	100.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		
C-4 Sesiones ordinarias y extraordinarias del código de ética y conducta de las y los servidores públicos del Municipio de Solidaridad realizadas	Porcentaje de las sesiones del código de ética y conducta de las y los servidores públicos del Municipio de Solidaridad realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	50.00	0.00	-	-	0.00	50.00
						50.00	0.00	25.00	25.00		
C-5 Revisión y fiscalización del recurso humano, material y financiero realizado	Porcentaje de actividades de revisiones realizadas	Regular	Trimestral	100.00	Si	18.75	18.75	-	-	75.00%	37.50%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C-6 Fiscalización a las obras públicas recibidas	Porcentaje de obras fiscalizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	222.73	-	-	408.30%	222.73%
						0.00	54.55	45.45	0.00		
C-7 Auditorías y revisiones en el sistema de control y evaluación dentro de la Administración Pública del Municipio realizadas	Porcentaje de auditorías y revisiones en el Sistema de Control y Evaluación de la Administración Pública realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C-8 Auditorías interna de obras realizadas	Porcentaje de auditorías a obras realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C-9 Servidores públicos con registro de denuncia	Porcentaje de servidores públicos con registro de denuncia	Descendente	Trimestral	49.63	Si	15.11	0.52	-	-	5.23%	31.49%
						14.89	9.93	12.41	12.41		
C-10 Procedimientos de responsabilidad administrativa y por faltas graves y no graves realizados	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa graves y no graves realizados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	2.00	1.00	-	-	3.12%	3.00%
						2.00	32.00	32.00	34.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP15 - Abogado Cerca de Ti									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir en impulsar una nueva relación con la ciudadanía por medio de un gobierno honesto, cercano y abierto mediante la eficiente defensa legal de las dependencias y la ciudadanía.	Tasa de variación sobre la prevalencia de corrupción al realizar un trámite personal por cada cien mil habitantes a nivel estatal	Descendente	Bienal	10.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	10.00		
P- Las dependencias de la administración pública Municipal y la ciudadanía presentan una eficiente defensa legal	Porcentaje de actividades cumplidas	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Asesoría a los grupos vulnerables en la secretaría jurídica y consultiva brindadas	Porcentaje de asesorías realizadas en la secretaría jurídica realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	15.00	15.00	-	-	60.00%	30.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C02- Escrituras Públicas Obtenidas	Porcentaje de Escrituras Públicas Obtenidas	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	0.00	40.00	-	-	200.00%	66.66%
						20.00	20.00	0.00	20.00		
C03- Defensa legal de las Dependencias Municipales resueltas	Porcentaje de juicios a concluir	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.00	10.00	-	-	50.00%	37.50%
						20.00	20.00	20.00	20.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP16 - Mejora Continua en los Servicios Públicos de Calidad para el Municipio de Solidaridad.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a proveer servicios públicos de calidad, en forma oportuna, que cumplan cabalmente con las necesidades de la población y de quienes visitan al Municipio mediante la cobertura de los servicios públicos.	Porcentaje de satisfacción general al utilizar el servicio básico y bajo demanda en Quintana Roo.	Ascendente	Bienal	45.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	45.00		
P- Las colonias y fraccionamientos del Municipio de Solidaridad cuentan con una amplia cobertura de servicios públicos Municipales.	Porcentaje de colonias y fraccionamientos con cobertura de servicios públicos.	Ascendente	Anual	87.13	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	87.13		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP16 - Mejora Continua en los Servicios Públicos de Calidad para el Municipio de Solidaridad.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C01- Reportes de las unidades administrativas de la secretaría de servicios públicos Municipales (SDSPM) realizados.	Porcentaje de reportes administrativos de las unidades adscritas a la SDSPM realizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C02- Sanciones por faltas al reglamento realizadas.	Porcentaje de sanciones a los ciudadanos por faltas reglamento realizadas.	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	3.45	32.41	24.14		
C03- Servicios de mantenimiento en calles y avenidas del Municipio realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento en calles y avenidas realizados.	Ascendente	Trimestral	95.05	Si	23.44	23.70	-	-	100.00%	49.59%
						23.44	23.70	23.96	23.96		
C04- Servicios de mantenimiento en pozos de absorción realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento a pozos de absorción realizados.	Ascendente	Trimestral	60.08	Si	14.81	14.98	-	-	100.00%	49.58%
						14.81	14.98	15.14	15.14		
C05- Servicios de mantenimiento de fuentes, monumentos y parques realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento en fuentes, monumentos y parques realizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	24.66	24.93	-	-	100.00%	49.59%
						24.66	24.93	25.21	25.21		
C06- Servicios de reparación de la infraestructura peatonal realizados.	Porcentaje de servicios de reparaciones de la infraestructura peatonal realizados.	Ascendente	Trimestral	90.05	Si	22.20	22.45	-	-	100.00%	49.58%
						22.20	22.45	22.70	22.70		
C07- Servicio de recolección de residuos sólidos urbanos realizados.	Porcentaje de servicios de recolección de residuos sólidos urbanos realizados	Ascendente	Trimestral	96.05	Si	22.32	24.76	-	-	100.00%	49.01%
						21.29	24.76	25.00	25.00		
C08- Servicios para el Saneamiento Ambiental realizados.	Porcentaje de servicios de limpieza para el Saneamiento Ambiental realizados.	Ascendente	Trimestral	90.12	Si	22.22	22.47	-	-	100.00%	49.58%
						22.22	22.47	22.72	22.72		
C09- Espacios públicos reforestados.	Porcentaje de espacios públicos reforestados.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.00	6.67	-	-	33.35%	33.33%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C10- Servicios de mantenimiento para la infraestructura física y espacios públicos realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento para la infraestructura física y espacios públicos realizados.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	27.23	21.40	-	-	107.00%	60.78%
						24.91	20.00	18.25	16.84		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP16 - Mejora Continua en los Servicios Públicos de Calidad para el Municipio de Solidaridad.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C11- Mantenimiento en camellones y parques lineales efectuados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento en camellones y parques lineales efectuados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	51.26	60.41	-	-	241.35%	111.67%
						28.88	25.03	24.43	21.66		
C12- Servicios de mantenimiento a los sectores de alumbrado público realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento a los sectores de alumbrado público realizados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	27.55	17.26	-	-	74.07%	44.81%
						26.23	23.30	24.06	26.42		
C13- Servicios funerarios Municipales integrales otorgados.	Porcentaje de servicios funerarios Municipales integrales otorgados.	Ascendente	Trimestral	60.00	Si	25.52	22.07	-	-	145.48%	79.31%
						15.52	15.17	17.24	12.07		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP17 - Programa de Desarrollo Economico y de Atraccion de Inversiones									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir al impulso de las oportunidades económicas para la población del Municipio mediante la creación de un ambiente de confianza para el fomento en la inversión y el empleo	Posición del estado con respecto al índice de competitividad estatal (ICE)	Descendente	Anual	12.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	12.00		
P- Aumento en el desarrollo económico sostenible en el Municipio de Solidaridad de la población económicamente activa de 18 a 60 años.	Porcentaje de habitantes beneficiados por los programas que otorga la secretaría de desarrollo económico y de atracción de inversiones	Ascendente	Anual	50.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	50.00		
C01 Proyecto de diversificación económica realizado.	Porcentaje de actividades del proyecto de diversificación económica realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	12.90	16.13	-	-	100.00%	29.03%
						12.90	16.13	16.13	54.84		
C02- Espacios de promoción comercial e industrial generados.	Porcentaje de espacios de promoción comercial e industrial generados.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	6.25	7.81	-	-	27.76%	14.06%
						6.25	28.13	32.81	32.81		
C03- Asignación de espacios públicos designados para ejercer la actividad comercial	Porcentaje de espacios públicos asignados en espacios públicos adecuados	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	32.47	27.27	-	-	139.98%	66.37%
						19.48	19.48	19.48	19.48		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP17 - Programa de Desarrollo Economico y de Atraccion de Inversiones									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C04- Permisos para comerciantes en la vía pública autorizados	Porcentaje de permisos autorizados a comerciantes de la vía publica	Descendente	Semestral	100.00	Si	0.00	30.00	-	-	85.71%	30.00%
						0.00	35.00	0.00	35.00		
C05 Locatarios atendidos para el buen funcionamiento del abasto popular en el Municipio de Solidaridad	Porcentaje de locatarios atendidos.	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	20.00	35.77	-	-	178.85%	69.71%
						20.00	20.00	20.00	20.00		
C06- Personas del sector agropecuario beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas del sector agropecuario	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	23.01	27.17	-	-	100.00%	50.18%
						23.01	27.17	27.17	22.67		
C07- Productividad agroalimentaria y pesquera activada	Porcentaje de productores beneficiados por la dirección de desarrollo agropecuario y pesquero	Ascendente	Semestral	100.00	Si	0.00	75.00	-	-	100.00%	75.00%
						0.00	75.00	0.00	25.00		
C08- Población canalizada a las fuentes de empleo con el servicio Municipal del empleo	Porcentaje de personas canalizadas a las fuentes de empleo	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	34.12	31.61	-	-	140.99%	65.73%
						33.94	22.42	21.21	22.42		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP18 - Servicio Eficiente de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos a la Población									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a que el Municipio esté adecuadamente para monitorear, prevenir, mitigar y atender los posibles efectos de los riesgos existentes en materia de emergencias y catástrofes, para evitar daños a la salud y a la propiedad de la población, así como a la economía del Municipio, mediante equipos especializados, protocolos de respuesta bien definidos y planes que involucren activamente a todos los sectores de la sociedad solidareña para monitorear, prevenir, mitigar y atender los riesgos en materia de protección civil del Municipio.	Porcentaje de refugios temporales del estado existentes en el Municipio de Solidaridad	Ascendente	Anual	14.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	14.01		
P- La población del Municipio de Solidaridad recibe un servicio eficiente de protección civil, prevención de riesgos y bomberos	Porcentaje de personas atendidas con servicios de protección civil	Ascendente	Anual	50.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	50.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP18 - Servicio Eficiente de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos a la Población									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C01- Personal profesionalizado	Porcentaje de personal profesionalizado	Ascendente	Semestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	0.00	50.00		
C02- Actividades de contingencias por fenómenos naturales atendidos	Porcentaje de actividades de contingencias por fenómenos naturales atendidos	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	31.17	-	-	124.68%	56.17%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C03- Capacitación en temas de protección civil impartidas	Porcentaje de capacitaciones en temas de protección civil impartidas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	18.33	-	-	73.32%	43.33%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C04- Actividades administrativas realizadas	Porcentaje de actividades administrativas realizadas	Ascendente	Semestral	100.00	Si	37.50	37.50	-	-	180.02%	75.00%
						37.50	20.83	20.83	20.83		
C05- Servicios de reportes de auxilios atendidos	Porcentaje de servicios de auxilios atendidos	Ascendente	Trimestral	90.00	No	93.00	90.19	-	-	103.77%	0.00%
						88.25	86.91	93.97	90.91		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP19 - Planeacion Municipal									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE					
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a generar una nueva relación con la ciudadanía mediante la eficiente Planeación Municipal	Tasa de variación sobre la prevalencia de corrupción al realizar un trámite personal por cada cien mil habitantes a nivel estatal	Descendente	Bienal	10.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	10.01		
P- Las dependencias y entidades de la administración pública Municipal del Ayuntamiento de Solidaridad presentan eficiente planeación.	Porcentaje de líneas de acción del plan Municipal de desarrollo ejecutadas	Ascendente	Anual	80.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	79.92		
C01- Procesos para el funcionamiento de la secretaría de planeación y evaluación realizadas	Porcentaje de procesos administrativos realizados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP19 - Planeacion Municipal									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C02- Gestión y seguimiento de recursos fiscales, federales y estatales para proyectos de inversión pública.	Porcentaje de gestiones y seguimiento de recursos fiscales, federales y estatales para proyectos de inversión pública realizadas.	Regular	Trimestral	100.00	Si	0.00	65.00	-	-	200.00%	65.00%
						0.00	32.50	35.00	32.50		
C03- Acciones de evaluación y seguimiento ejecutados	Porcentaje de acciones de evaluación y seguimiento ejecutados	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	16.67	25.00	-	-	100.00%	41.67%
						16.67	25.00	33.33	25.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP20 - Solidaridad por una Cultura de la Paz y la Legalidad									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a garantizar la paz social y la seguridad personal y de la propiedad mediante acciones para disminuir los actos delictivos y faltas administrativas	Tasa de incidencia delictiva por cada cien mil habitantes (casos por cada 100 mil habitantes).	Descendente	Anual	33,630.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	33,630.00		
P-Los hombres y mujeres entre 18 años y más del Municipio de Solidaridad, disminuyen la incurrencia en faltas administrativas	Porcentaje de la población de 18 años y más que cometieron infracciones por faltas administrativas en el Municipio de Solidaridad.	Ascendente	Anual	4.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	4.00		
C01- Programa de difusión en temas de cultura cívica realizadas	Porcentaje de actividades de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	16.67	16.67	-	-	65.00%	33.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C-2 Acciones que garanticen el estado de derecho mediante el cumplimiento de las y leyes respetando el pacto social	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	25.00	25.00	-	-	100.00%	50.00%
						25.00	25.00	25.00	25.00		
C-3 Difusión de las actividades que realiza el centro de mediación Municipal por una cultura de paz	Porcentaje de actividades de difusión	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	10.00	10.00	-	-	50.00%	25.00%
						20.00	20.00	20.00	20.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP21 - Promoción Turística									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir al reconocimiento de la marca e imagen de Playa del Carmen como destino turístico internacional mediante la eficiente promoción nacional e internacional de la misma.	Tasa de variación de la llegada de turistas a la entidad	Ascendente	Anual	10.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	10.00		
P- Playa del Carmen tiene una eficiente promoción nacional e internacional como destino turístico	Porcentaje de actividades realizadas para la promoción del destino	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Actividades para el aprovechamiento de medios digitales realizadas	Porcentaje de contenidos creados para redes sociales y plataformas digitales	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	25.00	23.67	-	-	104.41%	54.08%
						22.33	22.67	22.67	22.33		
C02- Diversificación de la oferta turística realizada	Porcentaje de actividades realizadas para la diversificación turística	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	66.67	-	-	100.00%	66.67%
						0.00	66.67	33.33	0.00		
C-3 Vinculación interinstitucional realizado	Porcentaje de actividades realizadas para la vinculación interinstitucional	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	14.29	28.57	-	-	100.00%	42.86%
						14.29	28.57	28.57	28.57		
C-4 Fortalecimiento del centro de atención y protección al turista (capta) realizado	Porcentaje de solicitudes de turistas atendidos	Ascendente	Trimestral	100.00	No	100.00	100.00	-	-	100.00%	0.00%
						100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP27 - Aportaciones Federales Acciones FISM 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir y facilitar a la ciudadanía y a los negocios los trámites que realicen con el Municipio, por medio de procesos simples y claros, con plataformas tecnológicas eficientes y amigables, mediante suficiente equipamiento y mobiliario.	Variación porcentual del índice de gobierno eficiente y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- Las dependencias de la administración pública Municipal presentan eficiente equipamiento de cómputo y vehículos para la realización de trámites administrativos y operativos en atención de la ciudadanía.	Porcentaje de equipamiento de las dependencias del Municipio de Solidaridad ejecutados	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Equipos de cómputo, software y hardware adquiridos	Porcentaje de equipos de cómputo, software y hardware adquiridos	Regular	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP27 - Aportaciones Federales Acciones FISM 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANACE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
C02- Vehículos adquiridos en arrendamiento para operatividad de las dependencias	Porcentaje de vehículos entregados en arrendamiento para las dependencias	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	166.67	-	-	166.67%	0.00%
						0.00	100.00	0.00	0.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP28 .Aportaciones Federales Acciones FORTAMUN 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANACE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir y facilitar a la ciudadanía y a los negocios los trámites que realicen con el Municipio, por medio de procesos simples y claros, con plataformas tecnológicas eficientes y amigables, mediante suficiente equipamiento y mobiliario	Variación porcentual del índice de gobierno eficiente y eficaces a nivel estatal (IMCO)	Ascendente	Bienal	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- Las dependencias de la administración pública Municipal incrementan su capacidad para aportar valor público, mediante inversión para tener más y mejor infraestructura, bienes y servicios para cumplir sus tareas en beneficio de la población.	Porcentaje de acciones sociales en el Municipio de Solidaridad ejecutadas	Regular	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Equipamiento con mobiliario y equipo de cómputo para dependencias y entidades Municipales	Porcentaje dependencias y entidades Municipales equipadas	Ascendente	Trimestral	80.00	Si	0.00	40.00	-	-	100.00%	50.00%
						0.00	40.00	20.00	40.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP29 - Obra Publica Recurso Fiscal 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	METAS-AVANACE							
				META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
F- Contribuir a la infraestructura del Municipio sea moderna, funcional, y cumpla cabalmente con las necesidades de la población y de quienes lo visitan mediante suficiente infraestructura incluyente y accesible	Porcentaje de la población de 18 años y más satisfecha con el servicio de calles y avenidas en Quintana Roo.	Ascendente	Bienal	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- Los habitantes del Municipio de Solidaridad presentan suficiente infraestructura incluyente y accesible.	Porcentaje de obras públicas en el Municipio de Solidaridad ejecutadas	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP29 - Obra Publica Recurso Fiscal 2022									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C01- Obra para Espacios Públicos en el Municipio de Solidaridad ejecutadas.	Porcentaje de Obras para Espacios Públicos en el Municipio de Solidaridad ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	80.00	-	-	200.00%	80.00%
						0.00	40.00	40.00	20.00		
C02- Infraestructura Vial Vehicular construida.	Porcentaje de Obras Públicas para la Infraestructura Vial Vehicular construida.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	50.00	-	-	200.00%	50.00%
						0.00	25.00	25.00	50.00		
C03- Infraestructura Vial no Motorizada construida.	Porcentaje obras Públicas para la Infraestructura Vial No Motorizada ejecutadas	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C04- Infraestructura Vial Visual construida.	Porcentaje de obras públicas para la Infraestructura Vial Visual construida.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	50.00	50.00	0.00		
C05- Infraestructura para la Movilidad Peatonal construida.	Porcentaje obras públicas para la Infraestructura para la Movilidad Peatonal ejecutadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	66.67	33.33		
C06- Infraestructura de Pozos de Absorción para drenaje pluvial construidos	Porcentaje de obras públicas para la Infraestructura de Pozos de Absorción para Drenaje Pluvial construidos.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		
C07- Obras Públicas de Alumbrado Público en el Municipio de Solidaridad realizadas.	Porcentaje de Obras Públicas de Alumbrado Público realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	100.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP30 - Infraestructura y Obras Públicas.									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir a que la infraestructura del Municipio sea moderna, funcional y cumpla cabalmente con las necesidades de la población y de quienes lo visitan mediante la entrega de una eficiente infraestructura urbana.	Porcentaje de población de 18 años y más estatal que refirió, en relación con las calles y avenidas de su ciudad, que estas se encuentran en buen estado (libres de baches, coladeras hundidas o abiertas).	Ascendente	Bienal	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- La población del Municipio de Solidaridad recibe una eficiente infraestructura urbana.	Porcentaje de inversión destinada para obra pública ejecutada.	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01- Obras públicas realizadas.	Porcentaje obras públicas realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	0.00	1.82	-	-	25.03%	1.82%
						0.00	7.27	20.00	72.73		
C02- Inspecciones por uso de la vía pública realizadas.	Porcentaje de inspecciones por uso de la vía pública realizadas.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	18.07	16.36	-	-	65.44%	34.43%
						25.00	25.00	25.00	25.00		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP31 - Participaciones									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
F- Contribuir con un municipio competitivo y con finanzas públicas equilibradas mediante la administración responsable de sus recursos financieros.	Variación porcentual del índice de gobiernos eficientes y eficaces a nivel estatal.	Ascendente	Anual	20.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	20.00		
P- Las unidades administrativas y organismos descentralizados de la administración pública del municipio de solidaridad cuentan con suficientes apoyos para la realización de servicios complementarios.	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos para unidades administrativas y organismos descentralizados	Ascendente	Anual	100.00	No	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%
						0.00	0.00	0.00	100.00		
C01-Unidades administrativas con apoyo para combustible atendidas.	Porcentaje de unidades administrativas con presupuesto para combustible autorizado	Ascendente	Trimestral	90.00	Si	90.11	0.00	-	-	0.00%	100.12%
						90.11	0.00	0.00	0.00		

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		PP31 - Participaciones									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FREC. DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGR.	ACUM. SI/ NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
C02-Transferencia presupuestal para suministro de alimentos a la dirección de planeación y administración realizada	Porcentaje de transferencias realizadas para suministro de alimentos	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	100.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		
C03- Transferencia presupuestal para adquisición de equipo de protección de la dirección de bomberos realizada	Porcentaje de transferencias realizadas para adquisición de equipo protección	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	100.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		
C04- Transferencia presupuestal para adquisición de equipo de protección de limpieza de la dirección de mantenimiento e higiene urbana realizada	Porcentaje de transferencias realizadas para adquisición de equipo protección de limpieza.	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	100.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		
C05- Transferencia presupuestal para pago de las comisiones bancarias de la dirección de contabilidad realizada	Porcentaje de transferencias realizadas para comisiones bancarias	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	100.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		
C06- Organismos descentralizados con apoyo presupuestal transferido	Porcentaje de organismos descentralizados atendidos	Ascendente	Trimestral	100.00	Si	100.00	0.00	-	-	0.00%	100.00%
						100.00	0.00	0.00	0.00		

Resumen de los avances en relación a las metas establecidas para el segundo trimestre:

- En el Programa **PP01 - Presidencia**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin es del **0.00%** con respecto a la meta anual. La entidad señala que “la meta anual programada es una variación porcentual del 20% que equivale a una calificación obtenida del apartado eficientes y eficaces-calificación del ejercicio anterior. La frecuencia de medición de este indicador es anual por lo cual no sé reflejaran avances, sino hasta el cuarto trimestre 2022”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **186.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada para este componente tiene un valor del 80% equivalente a 172, de un 100% igual a 215 actividades administrativas, teniendo una meta para este trimestre del 20.93% para este periodo se realizaron 84 actividades administrativas lo que representa un 39.07% de avance por lo que se superó la meta, quedando un 18.14% por encima de la meta programada, ya que durante este periodo se aperturo el sistema sigem y se realizaron las actividades administrativas pendientes por tramitar, además de mayor acercamiento por parte de la ciudadanía”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **104.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “el 100% equivale a 15,900 procesos implementados, la meta programada para el año 2022 es del 80%, el cual equivale a 12,720 documentos procesados, para este trimestre la meta programada es del 20%, a pesar de la contingencia por el covid-19 y cambio de semaforización en el Municipio de Solidaridad nos benefició ya que ingresaban documentos todos los días, los cuales se procesan en su totalidad y en este segundo trimestre de los 3,180 documentos procesados que se tenían programados se realizaron 3,335 con un valor de 20.97%, superando así la meta programada en un 0.97%”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es del 100% que equivale a 36 actividades al año, para este segundo trimestre se programaron 9 actividades; se realizaron 9 actividades cumpliendo así con la meta establecida de un 25% debido a que los representantes del sector público, privado y social participaron en las actividades de la Secretaría de Relaciones Públicas”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **75.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programada tiene un valor del 80% que equivale a 400 eventos y giras coordinadas, por lo que este segundo trimestre se programó un 20% que equivale a 100 eventos y giras coordinadas,

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

de los cuales solo se logró alcanzar el 15% es decir 75 eventos y giras, debido a las restricciones para la realización de eventos durante la veda electoral”.

- **Componente 05:** Se reporta un avance del **40.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta programada para el año 2022 es del 80% que equivale a 80 números de instrumentos programados, para este segundo trimestre se realizaron 4 números de instrumentos, lo que equivale al 4% no fue alcanzable debido a las normas y procedimientos de actualizaciones de la Secretaría de Evaluación del Desempeño y Calidad de la Administración Pública Municipal”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **285.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada es del 60% que equivale a 84 reuniones, para este trimestre la meta programada es de 21 asesorías, de las cuales se atendieron 60, obteniendo como resultado un 42.86% de avance, se superó la meta programada para el trimestre, quedando con 27.86% más de lo programado, ya que la Secretaría cuenta con más personal especializado y está llevando a cabo todas las actividades en las que se encuentra facultada”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **60.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual programada para este indicador es del 80% de solicitudes de acceso a la información pública contestadas. Por lo que en el segundo trimestre se recepciónó un total de 121 solicitudes de acceso a la información pública (abril 67, mayo 36 y junio 18) en este trimestre 04 solicitudes fueron de no competencia, sin embargo fueron atendidas y contestadas al solicitante remitiéndole a la instancia que corresponde, se requirió aclaración de una solicitud de información, sin embargo no fue contestada por el solicitante; cabe hacer mención que no se cumplió con la meta programada en este trimestre, toda vez que las solicitudes de información proyectadas disminuyeron, las solicitudes recepciónadas fueron atendidas y contestadas en menos tiempo, en comparación del año pasado, se ha tenido un promedio de contestación de 5 a 8 días. Cabe hacer mención que en los meses

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

de abril y mayo se contestaron todas las solicitudes de acceso a la información pública, en referencia al mes de junio únicamente quedan pendientes por contestar 07 solicitudes de acceso a la información pública, mismas que ingresaron a final de mes y aún se encuentran dentro de los plazos establecidos en la ley de la materia, por lo que en el segundo trimestre fueron contestadas 120 solicitudes de acceso a la información pública en tiempo y forma conforme a la ITAIPEQROO, cumpliendo así con el 12% por lo que no se logró cubrir la meta programada en el segundo trimestre. Sin embargo, la disminución de solicitudes de acceso a la información, favorece a la administración de este gobierno, ya que el cumplir en tiempo y forma con la carga de la información pública obligatoria en la plataforma nacional SIPOT, ha permitido tener información oportuna al alcance de la ciudadanía en cuanto la rendición de cuentas y transparencia”.

- **Componente 08:** Se reporta un avance del **40.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “el 100% equivale a 120 actividades, la meta anual de este indicador es del 90% que equivale a 108 actividades para el funcionamiento de Puerto Aventuras, en este trimestre se realizaron 11 actividades, no se logró la meta programada debido a la veda electoral y a la integración de la nueva administración del alcalde”.
- **Componente 09** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “el valor del 100% que corresponde a 8 programas y/o herramientas y la meta anual programada anual es del 50% que equivale a 4 programas y/o herramientas en materia de mejora regulatoria en ejecución y en funcionamiento en el Municipio de Solidaridad en el año 2022. La medición del presente indicador tiene una frecuencia semestral siendo que el presente corresponde al 12.5% con el cumplimiento de un programa y/o herramienta implementada en materia de mejora regulatoria, meta que no fue cumplida toda vez que se continúa con trabajos en conjunto con la dirección de nuevas tecnologías de la información dando el debido seguimiento para el desarrollo de los 4 programas y/herramientas programadas”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- En el Programa **PP02 - Ejecución Efectiva del Ayuntamiento 2022**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad comenta que “la medición de este indicador es realizada por el INEGI, el valor de la variable "1" es de 21,942 casos. Este segundo trimestre se reporta en ceros, debido a que su frecuencia de medición es bienal”.

Durante este período, el único componente que integra este programa presupuestario reporta un avance del **150.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual de este indicador es del 80% que equivale a 128 actividades administrativas. En este segundo trimestre se realizaron 48 actividades administrativas, superando la meta programada, debido a que se recibieron más solicitudes de información por parte de la ciudadanía de lo programado”.

- En el Programa **PP03 - Actividades de la Secretaría General del Ayuntamiento**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad menciona que “este indicador tiene como meta anual una tasa de 20 equivalente a la obtención de 66.60. En este trimestre no se reportan avances, debido a que su frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **95.12%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente 2,948 permisos y constancias. En este trimestre se entregaron 701 permisos y constancias de las 737 programadas, el porcentaje alcanzado es de 23.78% no alcanzando la meta programada trimestral debido a que 37 trámites no cumplen los requisitos solicitados”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **75.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 48 logísticas. En este trimestre se realizaron 09 logísticas de las 12 programadas, el porcentaje alcanzado es del 18.75% no alcanzando la meta programada trimestral debido a que solo se realizaron 09 sesiones de cabildo en este trimestre”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 5 actividades. En este trimestre no se han podido registrar las actividades debido a que no se cuenta con el suficiente personal dentro del programa SIPINNA por lo que se reportarán en el tercer trimestre”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 10 actividades. En este trimestre se realizaron 2 actividades de las 2 programadas. El porcentaje alcanzado es del 20% de la meta programada trimestral”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 10 actividades. En este trimestre se realizaron 3 actividades de las 3 programadas, el porcentaje alcanzado es del 30% de la meta programada trimestral”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **116.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 8,000 actos registrales. En este trimestre se tramitaron 2,320 actos registrales de los 2,000 programados, el porcentaje alcanzado es del 29% superando la meta trimestral debido al aumento de solicitudes de la ciudadanía para realizar una certeza jurídica en sus actos registrales”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 16 actividades a realizar. En este trimestre se realizaron 4

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

actividades de las 4 programadas, el porcentaje alcanzado es del 25% de la meta programada trimestral”.

- **Componente 08:** Se reporta un avance del **2.68%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 1,200 cajas. En este trimestre se recibieron 8 cajas de las 300 programadas, el porcentaje alcanzado es del 0.67% no alcanzando la meta programada trimestral, debido a la falta de espacio en las oficinas de la unidad de Archivo Municipal”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 4 mantenimientos gestionados. En este trimestre se realizó 1 mantenimiento de 1 programado, el porcentaje alcanzado es del 25% de la meta programada trimestral”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **75.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “este indicador tiene como meta anual 100% equivalente a 48 sesiones de cabildo realizadas. En este trimestre se realizaron 9 sesiones de las 12 programadas, el porcentaje alcanzado es del 18.75% no alcanzando la meta programada trimestral debido a que los acuerdos programados para su aprobación en el mes de marzo, se aprobaron en 9 sesiones y no en 12”.
- **Componente 11:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “este indicador tiene como meta anual 90% equivalente a 9 hermanamientos. En el trimestre se realizaron 0 hermanamientos de los 2 programados, el porcentaje alcanzado es del 0% no alcanzando la meta trimestral debido a que se requiere la aprobación del dictamen de hermanamiento con Municipio Mexicano y Peruano mediante una sesión de cabildo y que hasta al momento no se cuenta con fecha estimada de la sesión”.

- **Componente 12:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad refiere que “este indicador tiene como meta anual el 100% equivalente a 5 actividades. En este trimestre no se reportarán las actividades debido a que este indicador está programado hasta el tercer trimestre”.
 - **Componente 13:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “este indicador tiene como meta anual el 70% equivalente a 56 actividades realizadas. En este trimestre se realizaron 14 actividades de las 14 programadas, el porcentaje alcanzado es del 17.50% de la meta programada trimestral”.
 - **Componente 14:** Se reporta un avance del **300.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “este indicador tiene como meta anual el 80% equivalente a 16 informes. En este trimestre se entregaron 24 informes de los 8 programados, el porcentaje alcanzado es del 120% rebasando la meta trimestral debido al incremento de las quejas ciudadanas contra autoridades municipales presentadas a la Unidad Especializada de Derechos Humanos”.
 - **Componente 15:** Se reporta un avance del **104.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “este indicador tiene como meta anual el 100% equivalente a 50 solicitudes realizadas. En este trimestre se recibieron 26 solicitudes de las 25 programadas, el porcentaje alcanzado es del 52% superando la meta programada debido al incremento de solicitudes para el alta en el padrón de iglesias, derivado del curso impartido por la Secretaría de Gobernación”.
- En el Programa **PP04 - Servicio de la Administración Tributaria**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad comenta que “la meta anual programada es de 66.60 de calificación, este trimestre se reporta sin avances ya que la frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual es de 800% de avance, este trimestre se programa 185 de avance mismo que se realiza, cumpliendo con el indicador”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es de 15 trámites y servicios en plataforma, este trimestre se programa 5, sin embargo, no se reporta avances, derivado que aún se encuentra en proceso administrativo la implementación de la plataforma digital”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta programada anual corresponde al 194% de avance, la meta del trimestre corresponde al 50% de avance total de actividades realizadas, mismas que se realizan en su totalidad, cumpliendo así la meta programada en el trimestre”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta programada anual es de 144 estados analíticos a realizar, en el segundo trimestre se programó realizar 36 estados analíticos de los cuales se logró realizar y cumplir la totalidad programada”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **58.90%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada corresponde a la sumatoria de avances de 106,704 actividades catastrales, para este trimestre se programaron 21,760 actividades y se obtienen 12,811 no se supera la meta derivada por el cambio de director durante el mes de abril, donde se prioriza atender el rezago de trámites y actividades de la dirección, además de que los tramites se incrementaron en un 20% comparado con el trimestre anterior, los cuales se realizaron con menos personal”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 06:** Se reporta un avance del **56.26%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual programada es de 300 avances a realizar, este trimestre se programan 88.89 avances y se realizan 50, no se llega a la meta debido a que el día de presentación de este reporte no se encontró disponible la plataforma para presentar las evaluaciones del segundo trimestre 2022, quedando pendiente hasta que el CONAC lo habilite; de acuerdo al artículo 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la información financiera contable se podrá presentar a más tardar 30 días después del cierre del período”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **158.88%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada es de 67,300 contribuyentes inspeccionados y requeridos, este trimestre se programaron 17,315 inspecciones y requeridos, sin embargo, se realizan 27,512 servicios de cobranza y fiscalización, por lo que se supera la meta derivada a la realización de más operativos, requerimientos a contribuyentes y atención de los mismos”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **120.86%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada es de \$2,707,986,462.00 de recaudación, la meta de este trimestre es de \$596,470,993.00, el importe recaudado de este trimestre es de \$720,918,939.44 (información preliminar ya que el cierre contable se realiza en los 10 primeros días hábiles del mes, por lo que a la presente fecha no se tiene la información formal) se supera el importe trimestral programado derivado a la continuidad de la campaña de estímulos fiscales de regularización que dio inicio el 11 de marzo y finalizó el 30 de junio de 2022”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **94.91%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada es de 9,500 solicitudes de pago liquidadas, como meta trimestral se proyecta pagar el 95% de las solicitudes programadas, este trimestre se programaron 1,626 solicitudes de pago, de las cuales se liquidaron 1,466 por lo cual el porcentaje de la meta descendió comparado al trimestre anterior debido a que las solicitudes de pago

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

elaboradas en este segundo trimestre carecen de contratos y/o convenios que justifiquen dichos gastos (Reporte preliminar por la falta del cierre contable del mes de junio del 2022)".

- **Componente 10:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que "la meta anual programada corresponde a 4 reportes de actividades supervisados, este trimestre se programa 1 reporte a supervisar, el cual se cumple, ya que se realizó el segundo reporte trimestral para el Comité Técnico del Fondo".
 - **Componente 11:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que "la meta anual programada es de 20 trámites y servicios en plataforma, este trimestre se programó 10, sin embargo, no se reporta avances, debido que aún se encuentra en proceso administrativo la adquisición del sistema".
 - **Componente 12:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que "la meta anual programada es de 20 trámites y servicios en plataforma, este trimestre se programa 10, sin embargo, no se reporta avances, debido a que aún se encuentra en proceso administrativo la adquisición de los módulos para pago (medios electrónicos)".
- En el Programa **PP05 - Saneamiento Ambiental**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad refiere que "la meta bienal programada es de 4,378,486.05 usuarios este trimestre se reporta en ceros, ya que la frecuencia de medición es bienal".

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad informa que "la meta anual programada es de 9 proyectos, este trimestre se reporta en ceros derivado que no se tenían metas programadas".

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual programada es de 12,000 toneladas de sargazo aprovechado, la meta trimestral programada es de 5,500 toneladas, durante este trimestre no se utilizó el sargazo, ya que no hubo solicitudes de aprovechamiento de sargazo por parte de ninguna dependencia”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **85.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada es de 80 personas contratadas para la limpieza de playas, en el segundo trimestre no se cumple con el indicador, debido a que existieron más bajas y menos altas de personal para la actividad de limpieza de playa en el Municipio de Solidaridad, obteniendo un total para el segundo trimestre de 68 personas contratadas”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **48.91%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada es de 385 traslados de residuos sólidos, en el segundo trimestre se programan 92 traslados y se realizan 45, no se cumple con la meta trimestral, debido a que no se encontró residuos sólidos como se tenía programado”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **196.89%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada es de \$194,734,311.00 de recaudación por concepto de derecho de saneamiento ambiental, este trimestre se tiene programado \$43,328,864.00 se recaudaron \$85,305,292.12 rebasando así la meta del segundo trimestre, ya que los contribuyentes atendieron los requerimientos para el pago por rezago y actualización”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es de 540 avances de actividades, para este segundo trimestre se programó 93 de avance. Este trimestre se reporta en cero, derivado a que no se cumplieron las metas programadas de las actividades a realizar, toda vez que estaba en proceso la compra de equipo de vigilancia y suministro de combustible, para la operatividad”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 07:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad justifica que “la meta anual programada es de 300 de avance de actividades de monitoreo de calidad del agua del acuífero kárstico – costero; para este trimestre se reporta en 0 ya que la frecuencia de medición de este indicador comienza en el tercer trimestre”.
- **Componente 08:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad expone que “la meta anual programada es de 600 de avance de actividades del monitoreo de interconexión del drenaje sanitario; para este trimestre se reporta en 0 ya que la frecuencia de medición de este indicador comienza en el tercer trimestre”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual para este indicador es de 200 sumatoria de avances de actividades. En este segundo trimestre no se reportó ningún avance de los 100 que se tenía programado para este periodo, debido a que el cumplimiento de las actividades programadas no se concluyó del todo; actualmente uno de los proyectos está en proceso de adquisición”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **75.72%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 600 sumatoria de avances de las actividades. En este segundo trimestre se realizó el 25.23% de avance del 33.33% programado, no se alcanzó la meta debido a que están en trámite algunas facturas para obtener recursos para el combustible del parque vehicular de la Secretaría”.
- **Componente 11:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual para este indicador es de 200 sumatoria de avances de actividades, para este segundo trimestre la meta equivale al 25% de avances, lográndose realizar el 25% de éstos, cumpliendo la meta establecida, debido a la realización de los reportes de supervisión del proyecto Inteligencia Luminarias que hizo esta Dirección de Alumbrado Público”.

➤ **Componente 12:** Se reporta un avance del **22.73%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual es de 200 de sumatoria de avances de acciones, la meta de este trimestre es de 91.67 de avance y se realiza un 20.83 de avance, derivado por condiciones climatológicas no favorables, no se pudieron realizar parte de las actividades (recorridos) programadas y no se contaba con el recurso liberado para la gestión de la construcción de las torres de vigilancia.

- En el Programa **PP06 - Deuda Pública**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad comenta que “la meta anual programada es de 66.60 de calificación, este trimestre se reporta sin avances ya que la frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, el **único** componente que integra este programa presupuestario reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada corresponde a 12 pagos a realizar, este trimestre se programaron 3 pagos, mismos que se realizan uno por cada mes del trimestre, abril, mayo y junio del 2022”.

- En el Programa **PP07 - ZOFEMAT**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad indica que “la meta anual programada es de 66.60 de calificación, este trimestre se reporta sin avances ya que la frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

➤ **Componente 01:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad menciona que “la meta anual programada corresponde a 4 playas certificadas con

el distintivo blue flag, este trimestre se reporta sin avances ya que la frecuencia de medición es anual”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programada corresponde a 111 actividades en mantenimiento y atención del sargazo, la meta trimestral programada es de 28 actividades realizadas, se cumple con la meta trimestral programada ya que se realizan las 28 actividades de limpieza, mantenimiento y atención al sargazo”.
 - **Componente 03:** Se reporta un avance del **102.57%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es de 658 usuarios y ocupantes de la ZOFEMAT, la meta trimestral programada es de 156 usuarios, logrando cumplir con la meta programada, ya que se realizaron más actualizaciones, siendo un total de 160 usuarios”.
- En el Programa **PP08 - Ordenamiento territorial sustentable del municipio de solidaridad** el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** en con respecto a la meta programada anual. La entidad refiere que “la meta anual es contribuir a llegar al lugar 25 del índice de competitividad estatal. Este indicador es de medición anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **150.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual es equivalente a 1,000 actividades administrativas, en este segundo trimestre se tiene programado 250 y se realizaron un total de 375 esta cifra incremento debido a los movimientos de los recursos humanos por cambio de titulares”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 02:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad puntualiza que “la meta anual son 2 programas de desarrollo urbano que representan. Las propuestas estarán definidas en el tercer y cuarto trimestre por ser un instrumento de planeación urbana que se necesita tiempo para su realización, análisis y viabilidad”.
- **Componente 03:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad señala que “la meta anual será la propuesta de actualización de 2 reglamentos que representar el 100% del avance. Los resultados están programados para el tercer trimestre”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **124.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual son 9,000 trámites que representan el 100% de avance de ingresos de tramites en Desarrollo Urbano, para este trimestre se programaron 2,250 trámites y se realizaron 2,790 ingresos de expedientes, lo cual indica que existe un incremento sustancial en ingresos de los tramites por parte de la ciudadanía reintegrando la confianza en Desarrollo Urbano”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **106.08%** con respecto a la meta. La entidad indica que “la meta anual equivale a 6,984 actividades programadas, este trimestre se programaron 1,746 actividades y se realizaron 1,852 actividades de normatividad ambiental, por lo que, gracias al oportuno interés y participación en la Política Ambiental de los solidarenses, se pudo superar lo establecido en la meta”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es de 6 propuestas de movilidad no motorizadas, en este segundo trimestre se tienen programado 2 y se realizaron 2 solicitudes a las instancias correspondientes para la gestión de proyectos”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programada son 4 propuestas de movilidad motorizada realizadas, en este segundo trimestre se tiene

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

programado 2 y se realizan 2 propuestas de reactivación de vías recreativas y listado de proyectos”.

- **Componente 08:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es de 2 propuestas para normar una infraestructura de movilidad multi e inter modal sustentable, en este segundo trimestre se tiene programado 1 y se realizó una emisión de oficio a FONATUR para el proyecto de infraestructura del tren maya”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **72.50%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada en este indicador es equivalente a 522 solicitudes jurídico administrativas resueltas, en el segundo trimestre se programó atender 131 solicitudes, siendo que se atendieron 95. No se alcanza la meta debido a la disminución de solicitudes en materia legal, administrativa y de solicitudes de acceso a la información pública recibidas”.

- En el Programa **PP09 - Aportaciones Federales Obra Pública FISM 2022**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** en con respecto a la meta programada anual. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 181,484 habitantes. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se había programado nada”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual para este indicador es de 4 obras. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que la Subsecretaria de Obras Públicas se encuentra en proceso de levantamiento físico de las obras”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual para este indicador es de 3 obras. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que la Subsecretaria de Obras Públicas se encuentra en proceso de levantamiento físico de las obras”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual para este indicador es de 2 obras de alumbrado. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que la Subsecretaria de Obras Públicas se encuentra en proceso de levantamiento físico de las obras”.
- En el Programa **PP10 - Aportaciones Federales Obra Pública FORTAMUN**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad indica que “la meta anual para este indicador es de 181,484 habitantes. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se tenía programación”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **233.33%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual para este indicador es de 2 obras en espacios públicos. En este segundo trimestre se presenta 7 obras en edificios públicos de las 3 programadas, el aumento se debido a que el Coplademun aprobó más obras de las previstas”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **500.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual para este indicador es de 4 obras de infraestructura vial vehicular. En este segundo trimestre se presentan 5 obras de 1 proyectada, el aumento se debió a que el Coplademun aprobó más

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

obras de lo previsto en respuesta de la demanda de la población de mejorar las vialidades”.

- **Componente 03:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad expone que “la meta anual para este indicador es de 1 obra de infraestructura vial no motorizada. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se tenía programación”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual para este indicador es de 2 obras publicas de infraestructura vial visual. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se ha aprobado nada de infraestructura vial visual”.
- **Componente 05:** No se reporta metas programadas en el trimestre, sin embargo, hay un avance del 100.00%. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 4 obras públicas para la movilidad peatonal. En este segundo trimestre se presentan 4 obras para la movilidad peatonal no se había programado nada, este aumento se debió a que el Coplademun en respuesta a la ciudadanía aprobó más obras de lo previsto”.
- **Componente 06:** No se reporta metas programadas en el trimestre, sin embargo, hay un avance del 200.00%. La entidad puntualiza que “la meta anual para este indicador es de 1 obra pública para la infraestructura de pozos de absorción para drenaje pluvial. En este segundo trimestre se presentan 2 obras de pozos y no se había programado nada, este aumento se debió a que el Coplademun en respuesta a la ciudadanía aprobó más obras de lo previsto”.
- **Componente 07:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad señala que “la meta anual para este indicador es de 1 obra pública de alumbrado público. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que aún está dando inicio el contrato HAS-SIYOP-FORTAMUN-020-2022 el cual está en la etapa de preliminares”.

- En el Programa **PP11 - Seguridad, Cultura de Paz y Prevención del Delito para Crecer en Solidaridad**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad comenta que “la meta anual programada equivale a una tasa de 33,630 casos de delitos ocurridos por cada 100 mil habitantes, debido a que la frecuencia de medición de este indicador es anual, no se presentan avances en este segundo trimestre, si no, hasta el cuarto trimestre 2022”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **187.97%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual del 2022 es del 100% que equivale a 104 acciones programadas, por lo que en este segundo trimestre se programó un 24.04% que equivale a 25 acciones realizadas; en este segundo trimestre se obtuvo un resultado del 45.19% que equivale a 47 acciones realizadas, sobrepasando la meta establecida. Esto debido, a que se incrementaron las gestiones para la coordinación de operativos para la vigilancia de escuelas y así cumplir con el objetivo principal de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **166.21%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “el 100% equivale a 1,550 acciones administrativas y de apoyo, la meta anual programada es del 80% que equivale a 1,240 acciones, por lo que este segundo trimestre se llevó a cabo un 24.45% que equivale a 379 acciones administrativas y de apoyo realizadas, estando en un rango de aceptable derivado a de una buena coordinación y logística en las actividades que se realizan a diario”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “en este segundo trimestre no se logró alcanzar la meta programada, por lo que se encuentran en ceros, ya que no se realizó ninguna acción de prevención de actos delictivos y faltas administrativas,

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

derivado a que, de acuerdo al nuevo reglamento de la Secretaria la Dirección Operativa, dejó de funcionar como tal y de acuerdo al nuevo reglamento interior de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, la Dirección Operativa pasó hacer una Subdirección de la dirección preventiva, por lo tanto no se lleva ningún registro individual de la Dirección Operativa. Cabe mencionar que toda la actividad de esta área se encuentra concentrada e integrada en el informe de la Dirección de la Policía Preventiva”.

- **Componente 04:** Se reporta un avance del **66.15%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual es del 100% que equivale a 60,000 acciones, la meta programada es del 80% que equivale a 48,000 acciones programadas, para este segundo trimestre se programó un 20% que equivale 12,000 acciones, obteniendo un resultado trimestral del 13.23% equivalente a 7,937 acciones realizadas en el segundo trimestre, lo que refleja un 6.77% menos de lo programado, estando dentro del parámetro aceptable de acuerdo a los criterios de semaforización. Así mismo se aprecia un avance acumulado del 34.18% hasta el segundo periodo trimestral, la meta establecida no se alcanzó derivado a las inspecciones vehiculares y patrullajes, debido al mantenimiento correctivo de las unidades vehiculares y las inclemencias meteorológicas”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **233.30%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “en este segundo trimestre se contempló una meta de 4,000 atenciones ciudadanas, equivalente a un 22.22% de la meta anual. Se obtuvo un avance de 9,331 atenciones ciudadanas, lo que representa un 51.84% respecto a la meta anual establecida, que sumado al primer trimestre, representa un 74.38% de avance acumulado, respecto a la meta anual. En este trimestre se rebasó la meta programada debido a que han aumentado las atenciones y servicios que la Dirección Jurídica realiza, ya que la ciudadanía y/o Municipio de Solidaridad tiene más demanda en lo que refiere la función del elemento”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **125.60%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual programada para este

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

indicador es de 81,900 actividades de prevención con un valor del 100%, este segundo trimestre se realizaron 25,720 actividades de los 20,475 que se tenían programados en el trimestre, obteniendo como resultado un 31.40% de avance, superando la meta establecida, esto debido a que en los meses de abril, mayo y junio se implementaron descuentos del 50% en los tramites de licencias, permisos e infracciones, por parte de la Dirección de Tesorería Municipal, por lo cual incremento el número de actividades”.

- **Componente 07:** Se reporta un avance del **156.52%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual del 2022 es del 100% que equivale a 10,000 acciones de prevención; para lo cual en este segundo trimestre se programó un 25% equivalente a 3,500 acciones de prevención, por lo tanto en este segundo trimestre del año 2022, se obtuvo un resultado entre las 4 actividades de 5,478, acciones de prevenciones; equivalente al 39.13% rebasando así la meta por una diferencia de 14.13% debido a que se realizaron operativos de semana santa "vacacionales" coordinados con las tres órdenes de gobierno (Federal, Estatal y Municipal), lo que significa un aumento en los operativos permanentes y por tanto mayor número de detenciones, de igual manera rebasando el porcentaje en la gestión solicitada de acuerdo a las necesidades de la Dirección de Inteligencia, como lo son las requisiciones de insumos y material de oficina, equipo de cómputo y material de limpieza. Así como también este segundo trimestre se obtuvo un resultado de 604 registros de la base de datos equivalente al 15.10%, al cierre de reclutamiento de personal para la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, a su vez el índice de bajas del personal policial activo ha incrementado. Respecto al registro de taxistas que realizan su trámite de licencia no son un número constante. En cuanto a la meta anual del 2022 es del 100% que equivale a 160 descargas de videograbaciones, para lo cual en este segundo trimestre se programó un 25% equivalente a 40 descargas, obteniendo un resultado de 34 descargas de video grabaciones equivalente al 21.25% quedando por debajo de la meta programada, con una diferencia de 3.75% esto debido a que las descargas de videograbaciones se

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

realizan de acuerdo a las solicitudes de las Direcciones de Asuntos Internos y Dirección Jurídica por parte de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal”.

- **Componente 08:** Se reporta un avance del **113.36%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada es de 100% lo que equivale a 78,290 gestiones, en este trimestre se programaron un total de 19,580 gestiones y se realizaron 221,88 equivalente a un 28.34%, es decir, rebasando la meta en un 3.33% de lo programado, debido al incremento de requerimientos en suministros y servicios de las áreas para cumplir oportunamente con sus actividades”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **117.31%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada es el 100% en este segundo reporte trimestral se realizaron 2,112 actividades siendo un equivalente al 28.93% del 24.66% programado, sobrepasando la meta en un 4.27% debido a las actividades de operativas de Geavig”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **98.60%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “el valor al 80% es equivalente a 368,000 actividades de prevención y de vigilancia programados como meta anual, esto consisten en operativos, vigilancia pie tierra y estacionaria, recorridos (patrullajes) e inspecciones, llevado a cabo por las diferentes áreas operativas, para este segundo trimestre, se programó un 20% que son 73,600 actividades de prevención y vigilancia, no cumpliendo con la meta trimestral, alcanzando solamente el 19.72% de la meta ejecutada, faltando el 0.28% lo que equivale a 72,563.00 actividades, derivado a los cambios que se establecieron de manera estratégica para una mejora en las actividades a reportar”.
- **Componente 11:** Se reporta un avance del **112.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es del 100% que equivale a 100 acciones realizadas por la Dirección de Asuntos Internos, para este segundo trimestre se programó un 25% que equivale a 25 actividades, realizándose un total de 28 actividades, obteniéndose como resultado un 28% de

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

avance, quedando por encima de la meta en un 3% más de lo esperado, al iniciar procedimientos administrativos de investigación en la dirección, asimismo se realizaron las actividades para la solución de dichos procedimientos, sin embargo es un resultado aceptable de acuerdo al criterio de semaforización establecido”.

- **Componente 12:** Se reporta un avance del **317.60%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual es del 100 % que equivale a 500 elementos capacitados. En este trimestre se capacitó a 397 elementos lo que equivale al 79.40% superando la meta programada, esto debido a que los avances no son un valor acumulable, la meta programada debió ser un promedio, ya que en este trimestre se realizaron contrataciones a nuevos elementos debido a que una de las prioridades por parte de la alcaldesa de Solidaridad es el fortalecimiento de la estrategia en seguridad pública”.
- **Componente 13:** Se reporta un avance del **90.68%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es del 100% que equivale a 1,800 acciones programadas. En este segundo trimestre se programó un 25% que equivale a 450 acciones publicadas realizándose 408 acciones publicadas y obteniendo como resultado un 22.67% de avance, quedando en un 2.33% abajo de lo esperado, derivado a una variación de detenciones y puestas a disposición ya que es una actividad diaria impredecible”.
- En el Programa **PP12 - Renovación, Justicia Social y Participación para Todos**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad refiere que “en esta ficha no se reportan avances ya que el indicador se mide anualmente”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **20.71%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “en esta ficha técnica la meta anual

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

programada para este indicador es de 3,312 actividades de apoyo. En este segundo trimestre se realizaron 116 de los 560 programados que se tenían en este trimestre, alcanzando un 2.83% por lo que no se cumplió con la meta programada, puesto que se solicitó la cotización de productos (canasta básica) al Oficial Mayor con atención al Director de Patrimonio Municipal con número de oficio MSOL/SJSYPC/0828/2022 sin embargo no se recibió respuesta de su parte por lo que no se pudo alcanzar el 13.66% programado”.

- **Componente 02:** No se reporta un avance con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual programada para este indicador es de 70% que equivale a 140 servicios, en este segundo trimestre no se reporta avances ya que no se pudo cumplir con la meta programada debido a que las estancias infantiles no cuentan con un presupuesto destinado a las muchas necesidades que se han solicitado para dar el servicio, entre las gestiones que se han solicitado se encuentra la falta de luz y agua desde el 2018, donde se ha enviado oficio a diferentes áreas y quien al final Oficialía Mayor dio indicación a Obras Públicas para dar continuidad al trámite, quienes a su vez notificaron que estamos en espera de la revisión de CFE y AGUAKAN, para realizar las adecuaciones necesarias”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada para esta ficha técnica corresponde a un 70% que equivale a 1,070 apoyos de mejoramiento a la vivienda, en este segundo trimestre no se reportó ningún avance puesto que se solicitó la cotización de productos (laminas y tinacos) al Oficial Mayor con atención al Director de Patrimonio Municipal con número de oficio MSOL/SJSYPC/0828/2022 sin embargo no se recibió respuesta de su parte por lo que no se pudo alcanzar el 3.87% programado”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **133.96%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual es del 85% que equivale a 266 comités programados, en este trimestre se conformaron 71 comités de obra, rebasando la meta programada del 16.93% del segundo trimestre, alcanzando un

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

22.68% debido a los proyectos de infraestructura que se llevaron a cabo por parte del H. Ayuntamiento de Solidaridad”.

- **Componente 05:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad indica que “la meta anual es del 80% que equivale a 115 actividades, este trimestre se realizaron 0 actividades, llegando al 0.00% de la meta programada, debido a la veda electoral no se programó actividades”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual es del 80% que equivale a 12 acciones de difusión programadas, este trimestre se realizó 1 difusión alcanzando el 6.67% programado, dando cumplimiento a nuestras metas”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “en esta meta del 100% que equivale a las tres bibliotecas públicas, en este segundo trimestre se mantuvieron abiertas las tres bibliotecas brindando actividades y servicios alcanzó de esta manera la meta establecida para este trimestre”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **88.18%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual es de 50% que equivale a 450 gestiones. Para el segundo trimestre se programó un 10.33% equivalente a 93 gestiones, sin embargo, se realizaron 82 gestiones administrativas teniendo un resultado del 9.11% equivalentes a 82 gestiones por lo que no se llegó a la meta programada dado que no hubo tantas solicitudes por parte de las escuelas”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “en esta meta del 70% que equivale a 4 actividades programadas a realizar. En este segundo trimestre se programó 1 actividad y se llevó a cabo en tiempo y forma; esto fue posible porque se trabajó de manera coordinada con todas las áreas correspondientes, alcanzando un avance del 16.67%”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual es del 100% que equivale a 7 centros de desarrollo comunitarios reactivados, en este segundo trimestre del

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

2022, se han realizado cursos intensivos en cada uno de los centros comunitarios por lo que se llegó a la meta programada de 100%”.

- **Componente 11:** Se reporta un avance del **99.59%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual es del 80% que equivale a 66,900 atenciones médicas otorgadas. En este segundo trimestre se otorgaron 16,649 atenciones equivalente al 19.91% lo cual no alcanza la meta programada, debido a que la ciudadanía no solicitó tantas atenciones como se había esperado”.
- **Componente 12:** Se reporta un avance del **89.75%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual de 80% equivale a 7,640 atenciones en salud mental otorgadas. En este segundo trimestre se otorgaron 1,714 atenciones alcanzando la meta trimestral de 17.95% por lo que no se llegó a la meta programada del 20% debido a la poca solicitud de la ciudadanía”.
- **Componente 13:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual de 80% equivale a 208 brigadas realizadas. En este segundo trimestre se programó una meta del 23.85% y se realizaron 62 brigadas alcanzando la meta trimestral de 23.85% programada”.
- **Componente 14:** Se reporta un avance del **117.36%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual de 80% equivale a 540 atenciones realizadas para el control de la población canina y felina. En este segundo trimestre se realizaron 47 atenciones alcanzando la meta trimestral del 6.96% superando lo programado original de 5.93% debido a la demanda de la ciudadanía”.
- **Componente 15:** Se reporta un avance del **150.06%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual de 80% equivale a 52 número de colonias visitadas. En este segundo trimestre se realizaron 15 colonias que equivale al 23.08% por lo que superó la meta trimestral programada de 15.38%, debido al aumento de moscos que se presentó en las colonias visitadas”.
- **Componente 16:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programada para este indicador es del 70% que equivale a 56 actividades, en este segundo trimestre se

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

realizaron 14 actividades, alcanzando un 17.50% por lo que se cumplió con la meta programada”.

- **Componente 17:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada para este indicador es del 70% que equivale a 24 actividades, en este segundo trimestre se realizaron 6 actividades, alcanzando un 17.65% por lo que se cumplió con la meta programada”.
- **Componente 18:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada para este indicador es del 70% que equivale a 12 actividades, en este segundo trimestre se realizaron 3 actividades, alcanzando un 17.65% por lo que se cumplió con la meta programada”.
- **Componente 19:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual programada para este indicador es del 70% que equivale a 12 actividades, en este segundo trimestre se realizaron 3 actividades, alcanzando un 17.65% por lo que se cumplió con la meta programada”.
- **Componente 20:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual que se colocó en la MIR del 90% equivale a 98 actividades, en el segundo trimestre es del 25.51% que equivale a 25 actividades programadas, en este segundo trimestre se llegó a la meta programada”.
- **Componente 21:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual es de 60% que corresponde a 12 actividades, la meta trimestral programadas es de 3 actividades y se realizaron las 3 por lo que si se cumplió con el 15% de la meta programada para este segundo trimestre”.
- **Componente 22:** Se reporta un avance del **28.55%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta programada anual es del 60% que equivale a 21 programas a realizar en el año. En este segundo trimestre se

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

programó un 20% equivalente a 7 programas a realizar, sin embargo, solo se realizaron dos programas resultando en un 5.71% debido a que se están llevando a cabo las mesas de trabajo con los sectores empresariales”.

- **Componente 23:** Se reporta un avance del **66.65%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta programada anual es del 60% que equivale a 9 actividades a realizar en el año. La meta trimestral es del 13.33% equivalente a 2 actividades realizadas, sin embargo, solo se llevaron a cabo 2 actividad resultando en un 13.33% debido a que se implantaran más actividades recreativas en el mes de julio”.

- En el Programa **PP13 - Gestión de los Recursos Humanos, Materiales y de Servicios del Ayuntamiento de Solidaridad**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad menciona que “este indicador tiene como meta anual una tasa de 20 equivalente a la obtención de 66.60. En este trimestre no se reportan avances, debido a que su frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual del indicador es del 100% equivalente a 31 solicitudes. Este indicador que tiene una frecuencia de medición semestral refleja un total de 16 solicitudes lo que equivale un 100% de lo programado. Durante este trimestre las áreas administrativas requirieron más bienes muebles para la operatividad de sus acciones, es importante hacer mención que durante el primer trimestre se recibieron 6 solicitudes y en el segundo 10 de igual forma, cabe señalar que durante enero y febrero no se tuvo solicitudes debido a que el Sigem se apertura a inicios del mes de marzo y por consecuencia las áreas no tenían posibilidad de solicitar la adquisición de algún bien mueble”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **99.14%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “este indicador tiene una meta anual del 100% equivalente a 122 tarjetas. Este indicador que tiene una frecuencia de medición semestral refleja como resultado la cantidad de 115 tarjetas entregadas a las áreas administrativas lo que de manera porcentual cumple con el 99.14% no alcanzo el 100% debido a que se contabilizaba una tarjeta de más para entregar a las áreas operativas, sin embargo, no fue solicitada por las áreas”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **169.02%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual de este indicador es del 100% que corresponde a la contratación promedio de 600 trabajadores al año, durante este trimestre se contrataron 551 de los 326 programados obteniendo un avance del 91.83% superando la meta, debido a que las áreas han requerido más personal para realizar sus actividades operativas y administrativas”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **363.19%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “el programa de este indicador anualmente es de 80% donde lo programado es de 368 durante este trimestre se cumplió con un total de 54 contratos realizados alcanzando un 75% de realizaciones. Este indicador mide lo realizado entre lo solicitado por lo tanto las metas programadas al trimestre son proyecciones por lo que este componente se encuentra en nivel de crítico y en aceptable a nivel anual. Al estar establecido el presupuesto 2022, se pudieron empezar a ejercer las adquisiciones solicitadas por las diferentes áreas y con ello los diversos procesos de licitaciones y a su vez los distintos procedimientos de contratación, llevando a un aumento del 64% en comparación al primer trimestre”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **393.28%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “el programado anual de este indicador es de 3,150 equivalente a un 90% en este primer trimestre se atendieron 961 solicitudes de 1,006 dando como resultado un 95.53% al ser este un componente que mide los oficios atendidos, entre los oficios solicitados, las metas programadas al trimestre son proyecciones por lo que este componente, se

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

encuentra en nivel de crítico y en aceptable a nivel anual. En comparación al primer trimestre, en este segundo trimestre hubo un aumento de solicitudes de adquisiciones, esto es debido a que a medida que terminan los procesos de licitaciones y los contratos estén listos, se podrán habilitar las diferentes líneas de productos para la realización de las diferentes requisiciones y con ello aumentando, viendo reflejado un aumento en las adquisiciones”.

- **Componente 06:** Se reporta un avance de **101.13%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 1,260 servicios, durante este semestre se realizaron un total de 627 de 620 programados, lográndose un avance del 47.29% se superó la meta por un mínimo de servicios por un ligero incremento en los diagnósticos emitidos a las direcciones”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance de **91.66%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “este indicador tiene como meta anual un 95% equivalente a 5,660 servicios, durante este semestre se realizaron 2,594 servicios de 2,830 programadas, lográndose un avance del 43.55% no se alcanzó la meta debido a la baja de solicitudes de soporte porque varias direcciones ya tienen equipamiento nuevo”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance de **104.37%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “este indicador tiene como meta anual un 90% equivalente a 2,270 servicios, durante este semestre se realizaron 1,263 servicios de 1,261 superando la meta por el incremento de las solicitudes de altas y reactivaciones de los sistemas por actualizaciones al sistema OPERGOB”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance de **111.54 %** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada es del 80% equivalente a 1,800 mantenimientos, durante este trimestre se realizaron 502 mantenimientos de los 550 solicitados teniendo un avance del 91.27% alcanzando la meta”.

- **Componente 10:** Se reporta un avance del **138.31%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programada es de 90% equivalente a 2,400 durante este trimestre se atendieron 733 solicitudes de las 530 programadas, realizando satisfactoriamente un 30.54% de lo programado y un acumulado del 52.63% superando la meta por las solicitudes de las direcciones”.
- **Componente 11:** Se reporta un avance de **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es del 100% equivalente a 106 servicios de limpieza, durante este trimestre se atendió satisfactoriamente a las 106 áreas programadas alcanzando un 100% esto debido a que es una actividad constante e invariable”.
- **Componente 12:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada es del 100% equivalente a 35 edificios vigilados, durante este trimestre se atendió satisfactoriamente a los 35 servicios programados alcanzando un 100% esto debido a que es una actividad constante e invariable”.
- **Componente 13:** Se reporta un avance del **162.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual del indicador es del 100% equivalente a 100 capacitaciones durante este segundo trimestre se realizaron 81 capacitaciones de las 50 programadas alcanzando una meta del 81% se supera la meta debido a las solicitudes y demandas de los servidores públicos, esto por las necesidades institucionales para la capacitación del personal de cada unidad administrativa”.
- **Componente 14:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual de este indicador es del 72.22% correspondiente a 13 solicitudes de manuales de identidad del cual en el segundo trimestre se realizaron 3 de 3 programados, obteniendo un 16.67% cumpliendo con la meta”.

- **Componente 15:** Se reporta un avance del **70.01%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “este indicador tiene como meta anual 80% equivalente a 39 campañas de difusión programadas, en este trimestre se realizaron 7 de 10 programado. El porcentaje alcanzado es del 14.29% quedando debajo de la meta debido de la veda electoral derivada del proceso de consulta de revocación de mandato del titular del poder ejecutivo federal a realizarse el 10 de abril de 2022; así como de la veda electoral con motivo del proceso electoral local, que se llevó a cabo el día 05 de junio del presente año en el estado, se prohibido la promoción, difusión y publicación de acciones y resultados institucionales, situación que impacto en el cumplimiento de la meta”.
- **Componente 16:** Se reporta un avance del **128.13%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “este indicador tiene como meta anual 80.07% equivalente a 675 coberturas de eventos, en este trimestre se realizaron 205 de 160 programado. El porcentaje alcanzado es del 24.32% cumpliendo y superando la meta debido a que se contaba con el presupuesto requerido y equipo de trabajo para activarse”.
- **Componente 17:** Se reporta un avance del **96.00%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “este indicador se mide de manera semestral, del cual se realizaron 24 eventos cívicos y recreativos conforme a lo programado del 100% que son un total de 49 eventos; por lo que este se divide por trimestre del cual durante el primero se realizaron 11 y en el actual reportado 13 cumpliendo 48.98%”.
- **Componente 18:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “este indicador tiene una meta anual del 100% que corresponde a 2,200 bienes registrados. Durante este trimestre se registraron 1,423 bienes de los 1,423 adquiridos alcanzando un avance del 100% es importante mencionar que hubo un aumento de las solicitudes de las áreas para realizar los registros en el capítulo 2000”.

- **Componente 19:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual de esta actividad es de 100% equivalente a 7,319 servicios preventivos y/o correctivos realizados, teniendo en este trimestre 1,954 servicios realizados de 1,954 solicitados, obteniendo un avance del 100% ya que este indicador se medirá de manera trimestral”.
- En el Programa **PP14 - Gobierno con Rendición De Cuentas**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad refiere que “este indicador tiene una meta anual del 10 que corresponde a una tasa de variación del 21,942. Esta información la actualiza el INEGI de manera anual y se presentaran los resultados en el cuarto trimestre”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad informa que “la meta anual es del 100% equivalente a 1 fiscalización, no se reportan avances ya que se efectuará una fiscalización de acuerdo a lo programado hasta el final del cuarto trimestre”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual de este indicador es del 100% y equivale a 2 auditorías. Para este segundo trimestre se realiza la primera auditoria a la unidad de atención a personas con discapacidad y de la tercera edad, equivalente al 50% alcanzando la meta programada”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual de este indicador es del 100% que equivale a una sesión realizada, la cual fue cumplida en el primer trimestre por lo que este indicador no presenta avances”.

- **Componente 04:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad comenta que “la meta anual de este indicador es del 100% que equivale a 2 sesiones realizadas, la cual fue cumplida en el primer trimestre por lo que este indicador no presenta avances”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **75.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual es de 100% equivale a la realización de 16 actividades, de acuerdo a lo programado para el segundo trimestre, se realizaron 3 de las 4 actividades proyectadas teniendo un avance del 18.75% debido a que la operatividad del área se vio afectada por el rebrote del covid-19 y el personal se ausento por contagio del COVID”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **408.30%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada de este indicador es del 100% equivalente a 22 obras. La meta programada trimestral equivale a 54.55% sin embargo en este segundo trimestre se superó la meta programada ya que se reportan 49 obras fiscalizadas resultando en un 222.73% esto se debe a que 37 obras fiscalizadas que corresponden al ejercicio fiscal 2020 (fiscalizadas por la ASEQROO) y 12 obras corresponden al ejercicio fiscal 2021 (fiscalizadas por la ASF) mediante auditoría 1573 de FORTAMUN”.
- **Componente 07:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad justifica que “la meta anual programada de este indicador es del 100% equivalente a 2 auditorías y revisiones en el sistema de control y evaluación dentro de la administración pública, en este segundo trimestre no contamos con auditorías y revisiones en el sistema de control dentro de la administración pública programadas a realizar, motivo por el cual se encuentra programadas las actividades el próximo trimestre”.
- **Componente 08:** No se reportan metas programadas en el trimestre. La entidad expone que “la meta anual programada de este indicador es del 100% equivalente a 1 auditoría en las Obras Públicas del Municipio de Solidaridad por parte del Órgano Interno de Control, en este segundo trimestre no contamos con auditoría

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

a las Obras Publicas del Municipio de Solidaridad, motivo por el cual no se encuentra programado para este trimestre la actividad”.

- **Componente 09:** Se reporta un avance del **5.23%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “este indicador tiene una meta anual del 49.63% que equivale a 2,000 denuncias. La meta programada para este trimestre es de 9.93% que equivale a 400 denuncias esperadas, durante el segundo trimestre se registraron 21 denuncias en contra de servidores públicos (de las cuales 16 corresponden a expedientes de investigación y 05 a cuadernillos administrativos) resultando en un 0.52% de denuncias en este trimestre por lo que se quedó debajo de la meta esperada dado a que no se recibieron muchas denuncias en contra de los servidores públicos”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **3.12%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual es de 100 expedientes que equivale al 100% para este segundo trimestre la meta programada es de un 30% que equivale a 32 procedimientos, sin embargo, no se logró el objetivo ya que solo se recibió 1 expediente quedando un 31% debajo de la meta ya que dependemos de la información que nos haga llegar la Dirección de Investigación”.
- En el Programa **PP15 - Abogado Cerca de Ti**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad puntualiza que “la meta anual para este indicador en su variable "1" es de 21,942 casos. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que la frecuencia de medición es de manera bienal”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **60.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta de este indicador es de 100

asesorías, en este segundo trimestre se dieron 15 asesorías debido a que la ciudadanía no solicitó más”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual para este indicador es de 5 escrituras perfeccionadas. En este segundo trimestre se perfeccionaron 2 escrituras públicas debido a que se atendieron las observaciones de los proyectos de escrituras presentados en tiempo y forma lo que posibilitó la culminación de los procedimientos”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **50.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual para este indicador es de 16 juicios concluidos. En este segundo trimestre no se alcanzó la meta programada debido a que, a pesar de que se realizó el seguimiento oportuno a los juicios en los que el Ayuntamiento y sus dependencias en parte, no dieron término a que se concluyeran los juicios previstos”.
- En el Programa **PP16 - Mejora Continua en los Servicios Públicos de Calidad para el Municipio de Solidaridad**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad menciona que “la medición de este indicador es realizada por el INEGI. Se estima una meta de 4,378,486.05 usuarios satisfechos con los servicios básicos y bajo demanda en Quintana Roo, en este segundo trimestre no hay programado avance debido a que su frecuencia de medición es bienal”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica “la meta anual para este indicador es de 24 reportes realizados, en este segundo trimestre se realizaron 6 de los 6 reportes

que se tenían programados para este periodo, logrando alcanzar la meta del 100%”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es de 87 sanciones, en este trimestre no se realizó ninguna de las 5 programadas, debido a que la dirección se encuentra en reincorporación e inicio con sus actividades el día 16 de junio, notificando como aviso de una infracción, sin embargo, debido a los trámites correspondientes para abrir el Sistema de Administración Gubernamental Municipal, se ha retrasado el proceso para efectuar las sanciones”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. la entidad refiere que “la meta anual programada para este indicador es de 1,095 servicios. Este segundo trimestre se realizaron 273 servicios de mantenimiento en calles y avenidas de los 273 servicios que se tienen programados, por lo que se alcanzó la meta establecida derivado de la programación que se tuvo en coordinación con el área responsable”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual programada para este indicador son 730 servicios. Este segundo trimestre se realizaron 182 servicios de mantenimiento a pozos de absorción de los 182 servicios programados, logrando alcanzar la meta proyectada, derivado de los servicios de desazolve de pozos de absorción y limpiezas de rejillas y pozos areneros que se realizaron en los puntos más vulnerables del Municipio”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual programada para este indicador son 1,095 servicios. Este segundo trimestre se realizaron 273 servicios de mantenimiento en fuentes, monumentos y parques de los 273 servicios programados, logrando alcanzar la meta proyectada, derivado de la atención oportuna que se les brindo a las fuentes, monumentos y parques de acuerdo a lo programado”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “para este indicador se tiene establecido la meta anual de 1,095 servicios, por lo que este trimestre se llevaron a cabo 273 servicios de los 273 que se tienen establecido en este trimestre, logrando con ello cumplir la meta, ya que se le dio la atención oportuna a la banqueta que estaba dañada, así como la realización de la pintura en guarniciones, retorno de camellones y espacios públicos”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada para este indicador son 28,710 servicios. Este segundo trimestre se realizaron 7,400 servicios de recolección de residuos sólidos urbanos de los 7,400 servicios programados, la meta proyectada se logró cumplir ya que se atendió a cada una de las rutas de recolección y barrido establecidas”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada para este indicador son 365 servicios. Este trimestre se realizaron 91 servicios de limpieza para el saneamiento ambiental de los 91 servicios que se tienen programados, logrando alcanzar la meta proyectada, ya que se contó con el recurso necesario para llevar a cabo la actividad”.
- **Componente 09:** Se reporta un avance del **33.35%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual es de 12 reforestaciones en los espacios públicos, este trimestre se programaron 3 reforestaciones y se realizó una de las que se tenían programadas, quedando por debajo de la meta programada, derivado de que se estuvieron efectuando estudios del suelo en diversos puntos de los que se tenían programados encontrándose no aptos para efectuar reforestación”.
- **Componente 10:** Se reporta un avance del **107.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual es de 1,140 servicios de mantenimiento, este trimestre se programaron 285 servicios y se realizaron 305 servicios siendo aceptable dentro de la meta programada. La meta superó lo

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

programado ya que se fortalecieron las labores operativas en las actividades que habían quedado pendientes para su atención del primer trimestre en apoyo a la limpieza de escuelas, gracias a esa acción, varias colonias y fraccionamientos que requerían de atención inmediata, fueron beneficiadas”.

- **Componente 11:** Se reporta un avance del **241.35%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual es de 831 servicios de mantenimiento, este trimestre se programaron 208 servicios y se realizaron 502 servicios de mantenimiento superando la meta programada, la meta se supera debido a la cantidad de avenidas que requerían mantenimiento urgente, por ello, las labores se centraron en recuperar la imagen de los espacios públicos y el reforzamiento de servicios de riego por las altas temperaturas que se presenciaron”.
 - **Componente 12:** Se reporta un avance del **74.07%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual es equivalente a 1,060 servicios de mantenimiento a los sectores, este trimestre se programaron 247 servicios de mantenimiento a sectores y se realizaron 183 servicios de mantenimiento de los sectores en el municipio, no se logró superar la meta programada, debido a que se le ha estado dando un constante mantenimiento preventivo a los bancos de control y líneas eléctricas, por lo que se han reducido las fallas en los sectores”.
 - **Componente 13:** Se reporta un avance del **145.48%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 174 servicios, se informa que en este segundo trimestre se programaron 44 servicios de los cuales se brindaron 64, se superan las metas de los servicios integrales debido a que la población tuvo una mayor demanda de servicios funerarios municipales”.
- En el Programa **PP17 - Programa de Desarrollo Económico y de Atracción de Inversiones**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** en relación a la meta anual. La entidad puntualiza que “este indicador es anual, con una

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

meta de llegar de pasar de la posición 16 a la 12 por lo que este segundo trimestre no se presentan avances”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “este indicador tiene como meta anual el 100%, equivalente a 62 actividades programadas. En este segundo trimestre se realizaron las 10 actividades que se tenían programadas, alcanzando un porcentaje de 16.13% por lo tanto, la meta trimestral fue cumplida”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **27.76%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “este indicador tiene como meta anual el 100%, equivalente a 64 espacios de promoción comercial e industrial por generar; en este segundo trimestre se generaron 5 espacios, alcanzando un porcentaje de 7.81% quedando debajo de la meta programada en un 28.13% debido que no se pudieron generar más espacios en este trimestre”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **139.98%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada del 70% equivale a 70 espacios públicos adecuados, el valor del 77% es equivalente a 70 espacios. Para este trimestre se programó asignar 15 espacios sin embargo se logró superar la meta y se asignaron 21 espacios adecuados llegando a un 27.27% de avance superando lo programado en un 7.79% debido a la demanda de espacios para que puedan ofertar su producto”.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **85.71%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “la meta anual programada para éste componente es del 70% que equivale 70 permisos en espacios públicos. Para éste semestre se programaron 35 permisos, como resultado se obtuvo un 30% equivalente a 30 permisos, quedando 5 permisos faltantes debido a que no cumplieron con los requisitos establecidos en tiempo y forma”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 05:** Se reporta un avance del **178.85%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual programado para este indicador es atender a 284 locatarios del padrón de mercados del Municipio de Solidaridad que equivale al 100% de los locatarios programados atendidos, este segundo trimestre se superó la meta programada de 71 locatarios atendidos debido a una mayor cantidad de reuniones y mesas de dialogo con los locatarios de los mercados del municipio, brindándoles una mejor atención, como resultado se obtuvo 127 locatarios atendidos que equivale a 35.77%, superando por 56 locatarios atendidos”.
- **Componente 06:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada para este componente es de 1,104 personas beneficiadas, lo que representa el 100%, en este segundo trimestre se programó beneficiar a 300 personas lo que representa un 27.17% por lo cual se cumplió satisfactoriamente la meta programada llegando al avance acumulado del 50.18%”.
- **Componente 07:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada para este componente corresponde a 80 productores beneficiados, que equivalen al 100% de los productores programados, en este segundo trimestre se alcanzó la meta programada de 60 productores beneficiados que representan un 70% de avance tal como se había programado”.
- **Componente 08:** Se reporta un avance del **140.99%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual programada para este indicador es de 3,300 personas canalizadas lo que corresponde al 100% de las personas programadas (3,300) con la nueva reactivación económica y a través de los diferentes programas de la coordinación se logró dar atención y canalización directa a una fuente laboral a 1,043 personas y con este número de personas se superó la meta programada en este trimestre que son 740 ciudadanos, llegando a un 65.73%”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- En el Programa **PP18 - Servicio Eficiente de Protección Civil, Prevención de Riesgos y Bomberos a la Población**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad puntualiza que “la meta anual es del 14% equivalente a 153 refugios en el Municipio, este indicador es de medición anual por lo que se reportan avances hasta el cuarto trimestre.”

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada del indicador es del 100% equivalente a 20 personas profesionalizadas durante este segundo trimestre, no se reporta avance toda vez que actualmente se continúa gestionando la aprobación del diplomado denominado "Actualización en Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil", el cual constará de 10 módulos y tendrá una duración de 120 horas”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **124.68%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “este indicador tiene como meta anual el 100% programada, equivalente a 1,200 actividades, durante este trimestre se realizaron 374 actividades de las 300 programadas alcanzando un 25%, por lo anterior podemos decir que se cumplió y se superó el objetivo establecido para este trimestre debido al aumento de las altas temperaturas que se presentaron”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **73.32%** con respecto a la meta programada. La entidad menciona que “este indicador tiene como meta anual programada el 100% el cual equivale a 120 cursos de capacitación por trimestre, durante este segundo trimestre se realizaron 22 cursos de capacitación de los 30 programados, por lo que no se cumplió la meta establecida, debido a que el personal de capacitación fue asignado temporalmente al área operativa para el combate a incendios forestales”.

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

- **Componente 04:** Se reporta un avance del **180.02%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual es del 100% equivalente a 144 actividades administrativas, este trimestre se reporta 54 de los 30 programas obteniendo un avance del 33.33% superando la meta por vacaciones del personal, solicitudes de materiales y equipos, y elaboraciones de solicitudes de pagos”.
- **Componente 05:** Se reporta un avance del **103.77%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es de 90% equivalente a 3,524 servicios de reportes de auxilios, este trimestre se atendió 1,407 de los 1,560 solicitados, obteniendo un 90.19% por lo que se rebaso la meta programada del trimestre por los diferentes servicios de apoyos con pipas de agua de manera interinstitucional y los servicios de emergencias médicas”.
- En el Programa **PP19 - Planeación Municipal**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad puntualiza que “la meta anual programada para este indicador es de 10% que equivale a 1,996 personas que se redujo en trámites de corrupción. En este primer trimestre no se presentan resultados debido a que la frecuencia del indicador es anual”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada para este indicador es de 100% que equivale a 16 procesos administrativos. En este segundo trimestre se realizaron 4 procesos administrativos logrando la meta programada”.
- **Componente 02:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual para este indicador es de 40 proyectos. En este segundo trimestre se presenta un aumento, de 26 obras contra

las 13 programadas, este aumento es debido a que el Coplademun aprobó más obras de las previstas inicialmente”.

- **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual de este indicador es de 12 acciones de evaluación, en este segundo trimestre se reportan 3 actividades de evaluación alcanzando la meta establecida”.

- En el Programa **PP20 - Solidaridad por Una Cultura de la Paz y la Legalidad**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad menciona que “para este 2022 se espera tener una tasa de incidencia delictiva por cada 100,000 mil habitantes de 33,630 casos en el Estado de Quintana Roo, para este segundo trimestre no se reporta avance ya que la frecuencia de medición de este indicador es "anual" por lo cual los resultados se verán reflejados hasta el cuarto trimestre de este ejercicio fiscal”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **66.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “el 100% equivale a 12 actividades de difusión, para este trimestre se programó el 5% equiparable a 3 actividades, que equivalen el 100%, en este segundo trimestre se realizaron 2 de tres actividades, que equivalen un 16% de las actividades realizadas para la difusión de temas de la cultura cívica y reuniones de trabajo para la implementación del modelo homologado de justicia cívica el cual solicita se creen programas a fin de mejorar la convivencia humana se han brindado opciones para que las y los infractores tengan opciones para el cumplimiento de su sanción. En este segundo trimestre no se dio cumplimiento a la actividad de repartir folletos 1.3, debido a que no se dispone del recurso por parte del Municipio”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “el 100%, es equivalente a 12 actividades anuales, en este segundo trimestre el 25% es equivalente a 3 acciones realizadas en la dirección de justicia cívica, tales como la atención a las quejas, asesorías e implementación del programa trabajo a favor de la comunidad (TFC), audiencias orales, dando cumplimiento a las actividades programadas”.
- **Componente 03:** Se reporta un avance del **50.00%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada de este indicador es del 80% la meta programada en este segundo trimestre es de 16 números de mecanismos implementados, obteniendo un resultado favorable en asesorías y difusión hacia la sociedad un 20%, no se cumplió con la actividad 3.1 3.2 de la meta establecida ya que no contamos con mediadores certificados”.
- En el Programa **PP21 - Promoción Turística**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad informa que “la meta programada para este año es de 14,883,900 turistas para obtener el incremento deseado, debido a que la meta es anual, durante este trimestre no se programan metas ni se reportan avances”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **104.41%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual del indicador es de 270 contenidos creados, para este trimestre se programaron 68 contenidos y se reporta un avance de 71 contenidos, superando la meta programada debido a que se hicieron solicitudes de contenido para alguna eventualidad en específica”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual programada es de 3 actividades para la diversificación turística. Para este trimestre se programaron 2 actividades y se reportan 2 actividades, por lo que se cumple con la meta programada”.
 - **Componente 03:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad comenta que “la meta anual programada es de 7 actividades para la vinculación interinstitucional, para este trimestre se programaron 2 actividades y se reporta un avance de 2 actividades por lo que se cumple con lo programado”.
 - **Componente 04:** Se reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual programada es de 1,200 solicitudes de turistas atendidos, para este trimestre se programa atender el 100% de las solicitudes recibidas, se proyectó recibir 300 solicitudes, no obstante, se recibieron 524 solicitudes las cuales fueron atendidas en su totalidad, por lo que se cumplió con la meta trimestral, debido a que se atendió el total de solicitudes recibidas”.
- En el Programa **PP27 - Aportaciones Federales Acciones FISM 2022**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad menciona que “la meta anual para este indicador es de 66.60 de calificación. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se programaron actividades”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad justifica que “la meta anual para este indicador es de 30 equipos de cómputo. En este segundo trimestre los equipamientos aún se

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

encuentran en proceso de validación presupuestal y posteriormente su proceso de compra”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **166.67%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual para este indicador es de 3 dependencias. En este segundo trimestre aumento en 5 vehículos de 3 programados para las dependencias, debido a que se vio la necesidad de tener más vehículos que ayuden en la supervisión de obras y acciones FISM”.
- En el Programa **PP28 - Aportaciones Federales Acciones FORTAMUN 2022**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad refiere que “la meta anual para este indicador es de 66.60 de calificación. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se programaron actividades”.

Durante este período, el **único** componente que integra este programa presupuestario, reporta un avance del **100.00%** con respecto a la meta programada. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 4 dependencias y entidades. En este segundo trimestre se cumplió con la proyección de equipamiento en tiempo y forma”.

- En el Programa **PP29 - Obra Publica Recurso Fiscal 2022**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad informa que “la meta anual para este indicador es de 181,484 habitantes. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se programaron actividades”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad puntualiza que “la meta anual para este indicador es de

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

5 obras. En este segundo trimestre se presenta 4 obras de espacios públicos de un total de 2 obras proyectadas, este aumento se debe a que el Coplademun aprobó más obras de las que se tenían previstas”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **200.00%** con respecto a la meta programada. La entidad señala que “la meta anual para este indicador es de 4 obras de infraestructura vial vehicular. En este segundo trimestre se presentan 2 obras de 1 proyectada, este aumento es debido a que el Coplademun aprobó más obras de las que se habían proyectado”.
- **Componentes 03, 05, 06 y 07:** No reportan metas programadas en el trimestre. El avance se presentará en el tercer trimestre.
- **Componente 04:** Se reporta un avance del **0.00%** con respecto a la meta programada. La entidad indica que “la meta anual para este indicador es de 2 obras publicas de infraestructura vial visual. En este segundo trimestre se presenta en ceros debido a que no se realizó nada”.

- En el Programa **PP30 - Infraestructura y Obras Públicas**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad justifica que “la meta bienal es de 181,484 habitantes de la población de 18 años y más "muy satisfecho" o "satisfecho" con el servicio de calles y avenidas en áreas urbanas de cien mil habitantes y más en Quintana Roo; para el segundo trimestre no aplica medición”.

Durante este período, se reportan los siguientes avances en los componentes que integran este programa presupuestario:

- **Componente 01:** Se reporta un avance del **25.03%** con respecto a la meta programada. La entidad expone que “la meta anual programada es de 55 obras públicas realizadas, de las cuales se programó para este segundo trimestre 4 obras públicas realizadas, sin embargo, solo se alcanza una obra pública realizada, es decir, esta obra se encuentra al 100% de avance físico; no se cumple

Las rúbricas corresponden a los titulares de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Dirección de Planeación y Normatividad Técnica.

la meta debido a los tiempos de contratación y al programa de ejecución contratado para cada obra en proceso”.

- **Componente 02:** Se reporta un avance del **65.44%** con respecto a la meta programada. La entidad refiere que “la meta anual programada es de 1,400 inspecciones por uso de la vía pública realizadas, se proyectaron para el segundo trimestre 350, de las cuales se cumplen con 229 inspecciones por uso de la vía pública realizadas debido a la poca afluencia de la población para la realización de trámites; se tiene un indicador aceptable”.

- En el Programa **PP31 - Participaciones**, el avance presentado de las metas y objetivos a nivel Fin, es del **0.00%** con respecto a la meta programada anual. La entidad informa que “la meta anual programada es de 66.60 de calificación, este trimestre se reporta sin avances ya que la frecuencia de medición es anual”.

Durante este período, los **6 componentes** que integran este programa presupuestario no reportan metas programadas en el trimestre, toda vez que la meta se cumplió en el primer trimestre.

Cabe señalar, que el análisis realizado a la información programática que presentó la Entidad, se efectuó a los indicadores del nivel Fin, Propósito y Componente.

CONCLUSIONES:

La información presentada por el **Ayuntamiento del Municipio de Solidaridad**, refleja el avance financiero y cumplimiento de los programas con base en indicadores al 30 de junio de 2022. En cada uno de los apartados se emite el resultado del análisis que este Órgano Fiscalizador realiza en función a la información proporcionada.

Es importante aclarar, que los análisis realizados no constituyen una auditoría basada en los procesos sistemáticos que la caracterizan en cuanto a la planeación y la evaluación del control interno y de riesgos. La responsabilidad de la ASEQROO consistió en analizar la información presentada por la entidad fiscalizable e informar de los resultados a la Legislatura del Estado a través de la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta, en los términos del artículo 14 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo; reservando la opinión en este momento en cuanto a la razonabilidad de las cifras presentadas.

M. EN AUD. MANUEL PALACIOS HERRERA.
Auditor Superior del Estado de Quintana Roo.